



PERÚ

Ministerio
de Educación

Despacho
Viceministerial de
Gestión Institucional

Dirección Regional de
Educación de Lima
Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa
Local N° 06

Área de supervisión y
Gestión del Servicio
Educativo

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Lima, 7 de noviembre de 2025

OFICIO MÚLTIPLE N.º 00148-2025-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL06/DIR-ASGESE

Sr(a).

Director(a) de Escuelas Bicentenario de la jurisdicción de la UGEL 06.

Presente.-

Asunto: Solicito, en el marco de sus funciones y competencias, aplicar las recomendaciones detalladas en las guías técnicas del PEIP Escuelas Bicentenario para acciones de mantenimiento preventivo y permanente en su Institución Educativa.

Referencia: a) Instructivo de mantenimiento de Escuelas Bicentenario 2025.
b) Cartilla de mantenimiento permanente Escuelas Bicentenario 2025

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarla cordialmente y en atención al asunto del rubro y documentos de la referencia, remitirles las guías técnicas denominadas "Instructivo de Mantenimiento de Escuelas Bicentenario" y "Cartilla de Mantenimiento Permanente 2025-01", con la finalidad de fortalecer las acciones preventivas y correctivas en la Institución Educativa a su cargo.

Al respecto, solicito, en el marco de sus funciones y competencias, aplicar las recomendaciones detalladas en las guías técnicas antes mencionadas como parte de las acciones de mantenimiento programadas y permanentes.

Cabe señalar que, en el marco de las delegaciones de facultades y atribuciones conferidas en la Resolución Directoral N° 00001-2025-UGEL 06, la jefatura del Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo de la UGEL N° 06, suscribe y remite el presente documento para los fines pertinentes.

Sin otro particular y a la espera de la atención que se sirva prestar al presente, hago propicia la ocasión para expresarle los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente,

FIRMA DIGITAL

.....
LC. LAURA VICTORIA CASTRO GAMARRA
J(e) Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo
UGEL N° 06

LVC/G/J.(e) ASGESE
VAML/TEC. ADM. INFRAESTRUCTURA



CASTRO GAMARRA Laura
Victoria FAU 20332030800
soft

JEFE(e) DEL ASGESE -
UGEL06

Por encargo
2025/11/07 11:05:03

EXPEDIENTE: ESSE2025-INT-0936114

CLAVE: E3CE69

Esto es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_6VDD_ConsultaDocumento.aspx

www.ugel06.gob.pe

Av. La Molina 905
La Molina
T: (511) 462-6844





**ESCUELAS
BICENTENARIO**

Instructivo II de **Mantenimiento de Escuelas Bicentenario**

¡Cuidamos nuestra infraestructura educativa!



Instructivo con fines didácticos. Para mayor detalle, consulte el MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO de su Escuela Bicentenario.



PERÚ

Ministerio
de Educación



**ESCUELAS
BICENTENARIO**



Índice

Mantenimiento de Cisternas..... 3

Limpieza y llenado de cisternas..... 6

Grupo Electrónico..... 7

Mantenimiento de tableros eléctricos 8

Sistema de detección y alarma de incendio (DACI) 9

¿Qué hacer si suena la sirena contra incendios? 10

Sistema de puesta a tierra 12

Sistema de aire acondicionado..... 13

Sistema de audio y perifoneo..... 14

Sistema de control de acceso 15



RECUERDA...

“El mantenimiento son todas las acciones que se ejecutan de forma periódica para prevenir, evitar o neutralizar daños y/o el deterioro de las condiciones físicas originadas por el mal uso o desgaste natural de la infraestructura, para garantizar o prolongar su periodo de vida útil.”

El presente instructivo tiene fines didácticos. La información desarrollada y completa sobre cada aspecto de la Escuela Bicentenario se encuentra detallada en el MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO de tu escuela.

01

Mantenimiento de Cisternas

Para efectos de mantenimiento de la cisterna, la Válvula 02 se debe aperturar, colocándose la manija en posición vertical; mientras que la Válvula 01 en posición horizontal, siendo la alimentación a todos los puntos de agua mediante presión propia del sistema que entrega la entidad Prestadora de Servicio “SEDAPAL”.

Se recomienda realizar una limpieza y desinfección de la cisterna, con una frecuencia mínima de 6 meses, para garantizar la calidad del agua de consumo



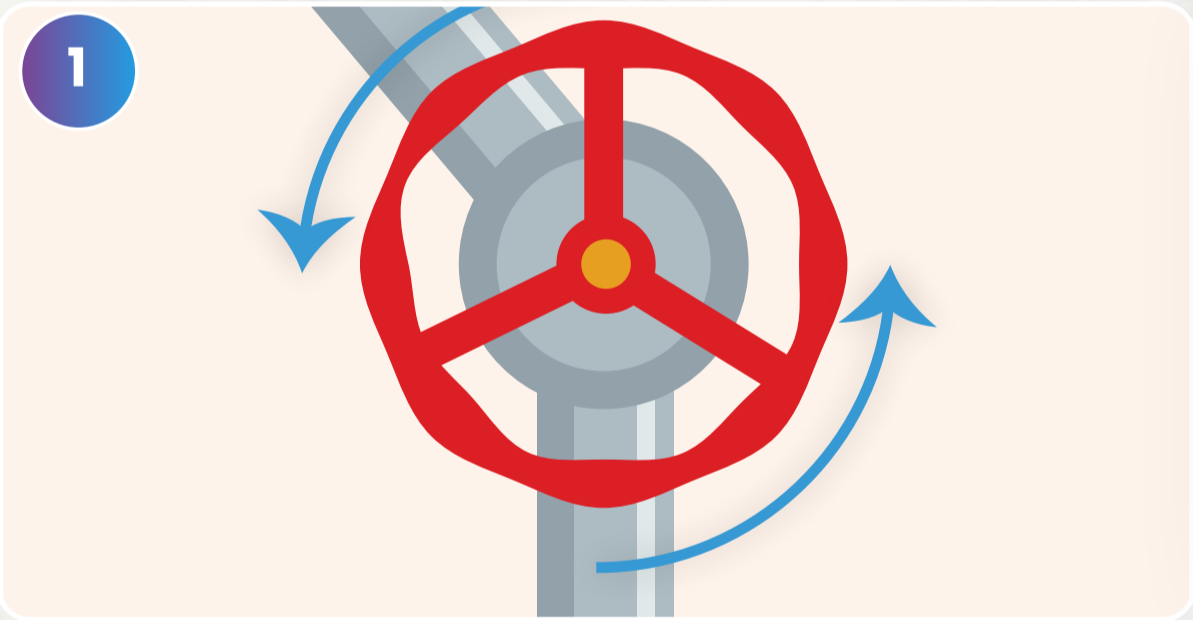
IMPORTANTE:

Los trabajos de mantenimiento y limpieza de las cisternas **deben ser realizados por una empresa especializada autorizada por el Ministerio de Salud debido a su alto riesgo.**

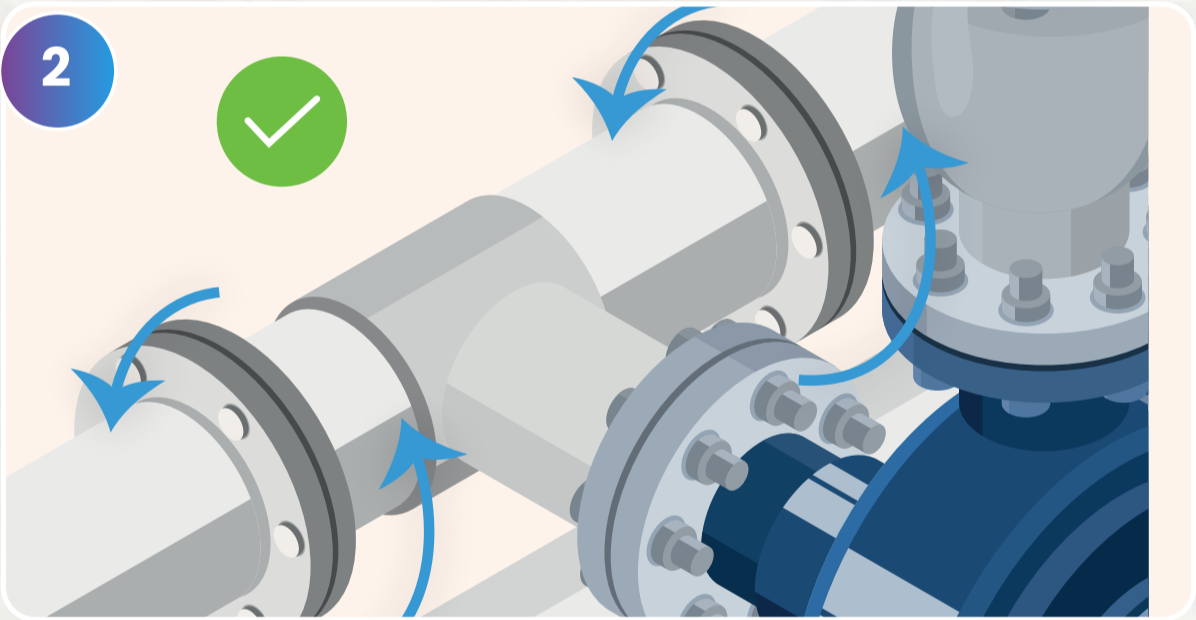
¡Sé vigilante y verifica que se haga de acuerdo a este instructivo!



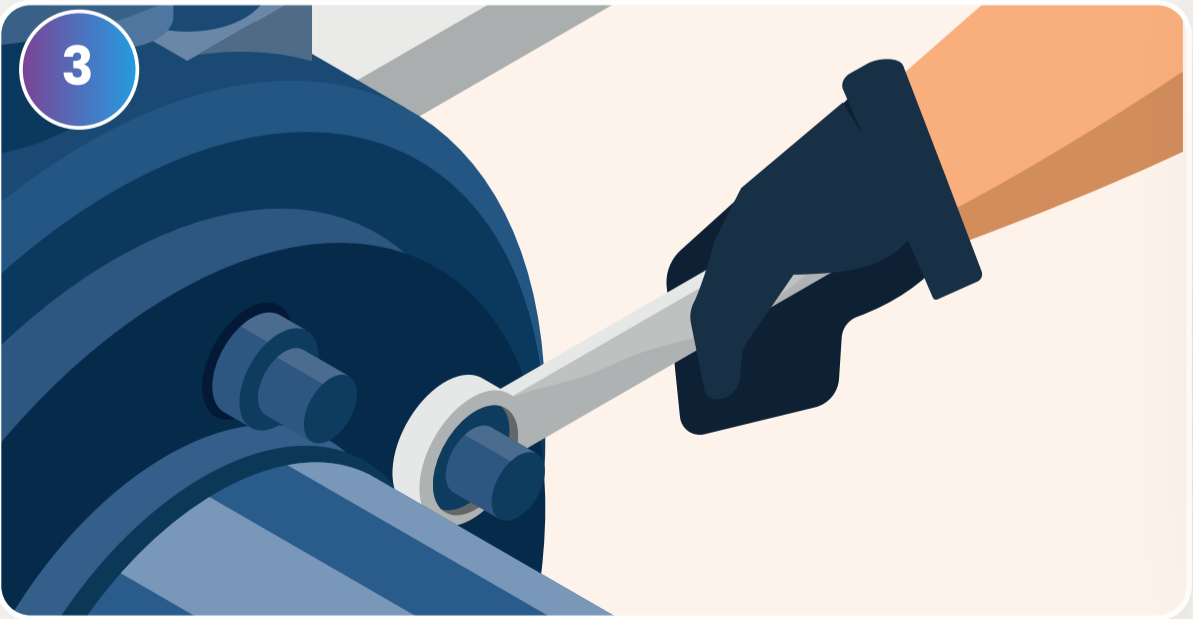
Mantenimiento quincenal (CUARTO DE BOMBAS)



✓ Maniobrar las válvulas de compuerta ubicadas en la entrada y salida de la cisterna para mantenerlas operativas



✓ Comprobar el estado y ajuste de las empaquetaduras de las válvulas.

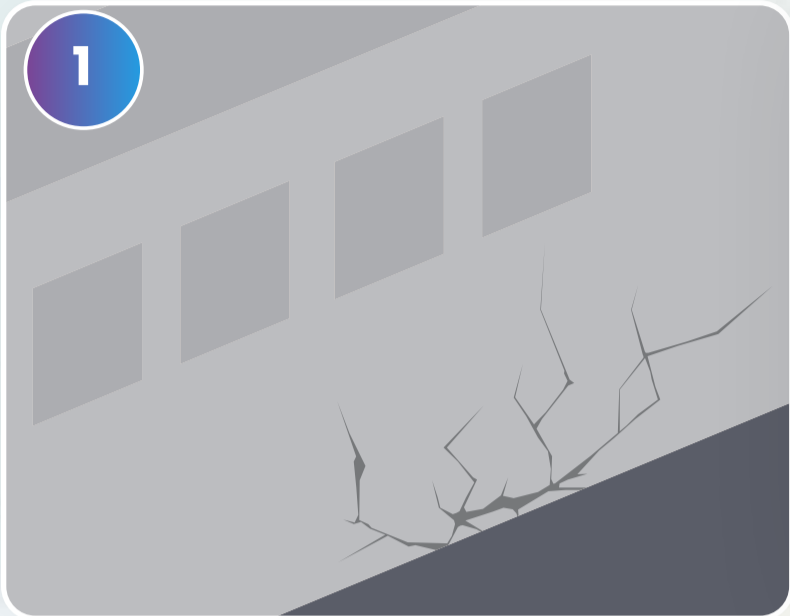


✓ Lubricar la rosca exterior de los vástagos de las válvulas con **grasa multiusos**.



✓ Limpiar las válvulas y tuberías con trapo

Mantenimiento mensual



- ✓ Inspeccionar la condición del concreto (externamente): rotura, visibilidad del refuerzo, daños. Reportar los daños.



- ✓ Verificar el cierre total de la válvula ubicada en la tubería de limpia, dar movilidad a la válvula.



- ✓ Accesorios: Revisar presencia de alguna pérdida de agua en todas bridas/uniones.



- ✓ Limpiar la maleza en el contorno de la estructura.

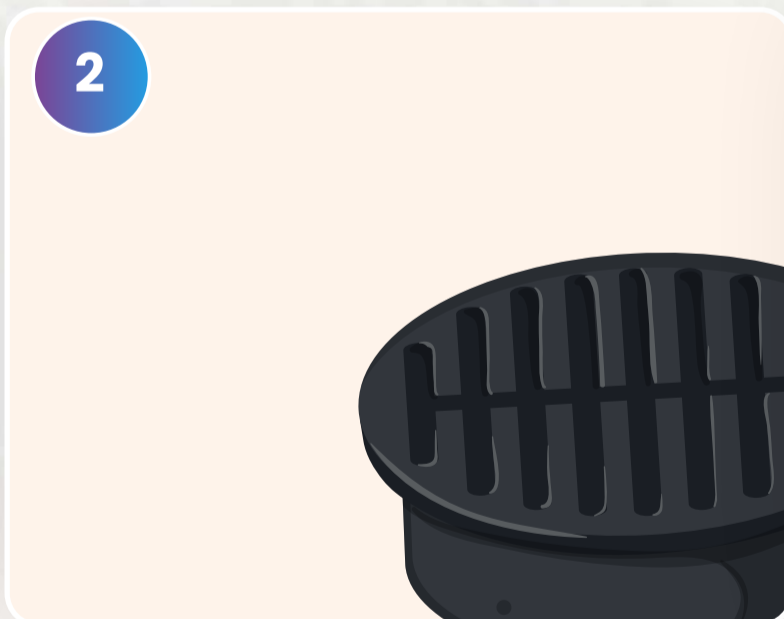


- ✓ Verificar el estado de los manubrios de la válvula y ajustar si es necesario.

Mantenimiento semestral



- ✓ Limpiar y desinfectar la cisterna, es importante hacer una limpieza y desinfección de una cisterna de agua cada seis meses, debido a que las partículas de suciedad que se acumulan forman capas de sedimentación que crean bacterias y se vuelven dañinas para las personas.

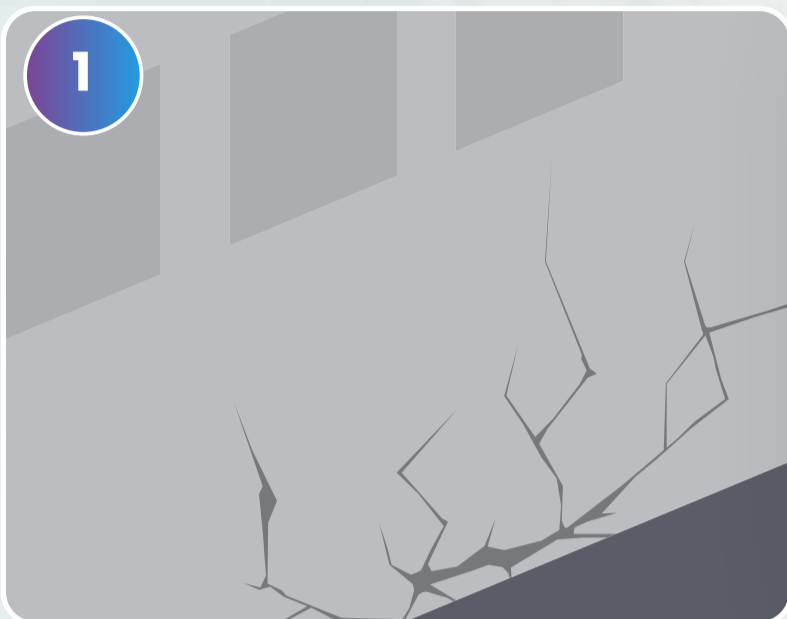


- ✓ Revisar si la canastilla de succión esta obstruida con arena o otros elementos. En caso el filtro estuviere obstruido, remover la arena con aire comprimido.

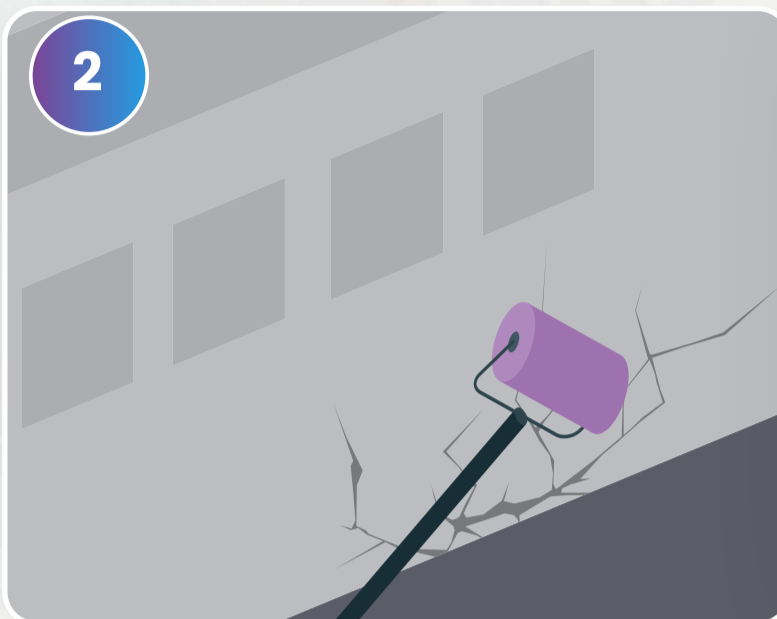


- ✓ Pintar las escaleras y su canastilla de protección.

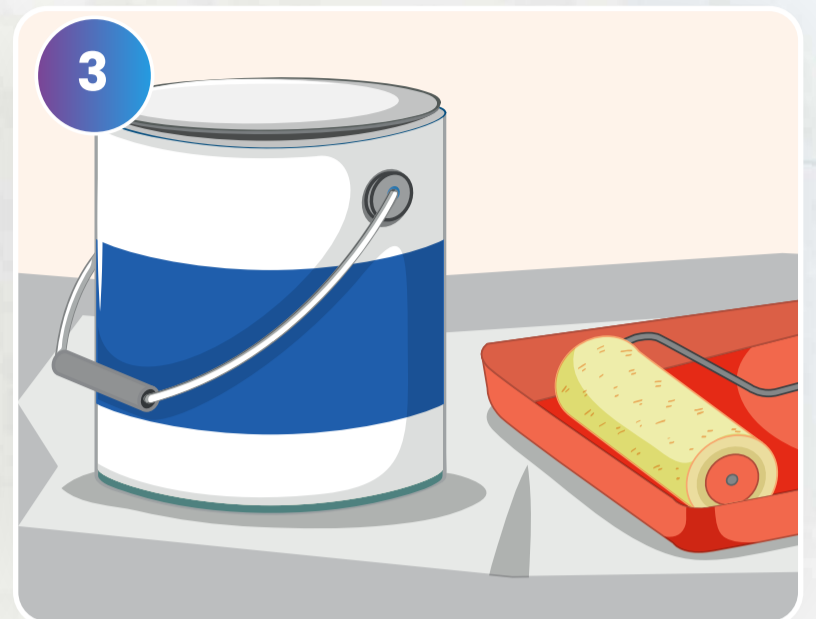
Mantenimiento anual



- ✓ Verificar la estructura de la unidad en forma integral y reparación de daños existentes.



- ✓ Reparación interior de cisternas (simultáneamente con limpieza).

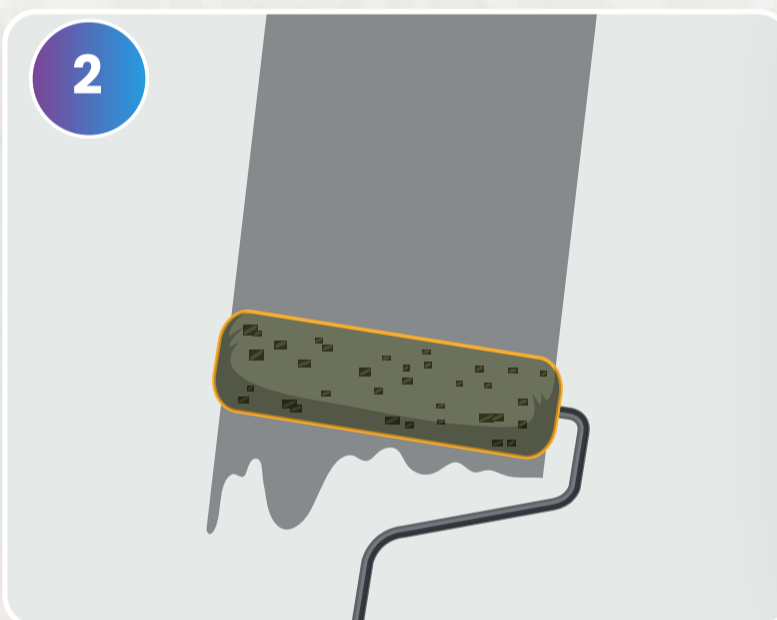


- ✓ Pintar con pintura anticorrosivo los elementos metálicos interiores.

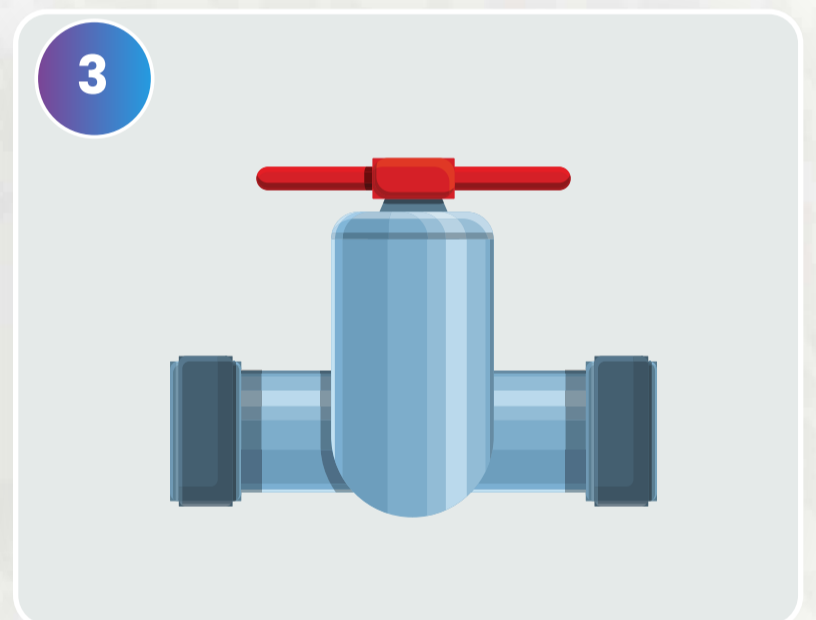
Reparación de cisterna



- ✓ En primer lugar, reparar las fugas y rajaduras existentes, impermeabilizándolos con una mezcla de cemento, arena y aditivos apropiados. Esperar el tiempo adecuado para el fraguado completo de la mezcla.



- ✓ Enseguida, pintar las superficies interiores con una mezcla preparada a base de agua con cemento. Si se aplica una segunda mano, esperar que la primera mano este haya secado completamente.



- ✓ Durante la reparación de la cisterna deberá tomarse en cuenta, si la cisterna será reparada durante el funcionamiento del colegio se accionará la válvula by-pass, la cual suministrará agua de acuerdo a la presión de la red pública.

02

Limpieza y llenado de cisternas



IMPORTANTE:

Los trabajos de mantenimiento y limpieza de las cisternas **deben ser realizados por una empresa especializada autorizada por el Ministerio de Salud debido a su alto riesgo.**

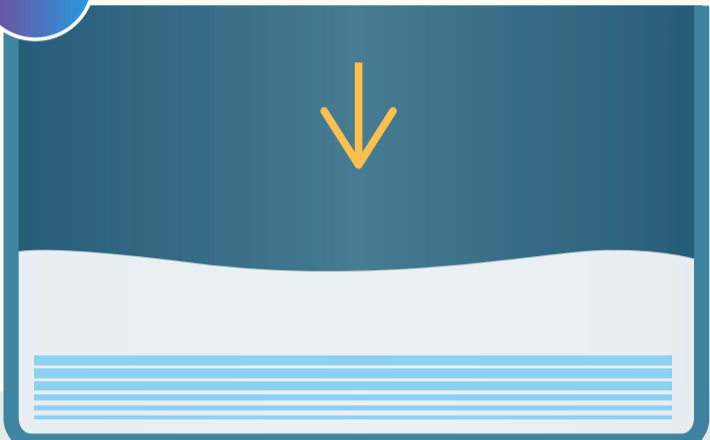
¡Sé vigilante y verifica que se haga de acuerdo a este instructivo!

1



Cierra la llave general de agua y vacía el tanque.

2



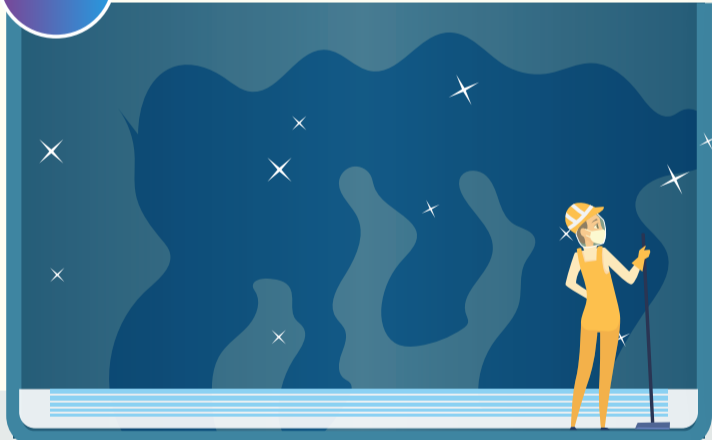
Deja un poco de agua para facilitar la limpieza y prepara desinfectante y una escobilla.

3



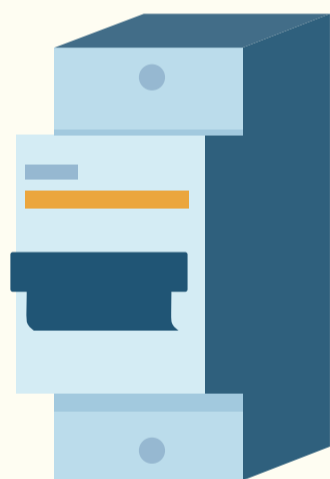
Limpia las paredes, el techo y el fondo de la cisterna con la escobilla y el desinfectante.

4



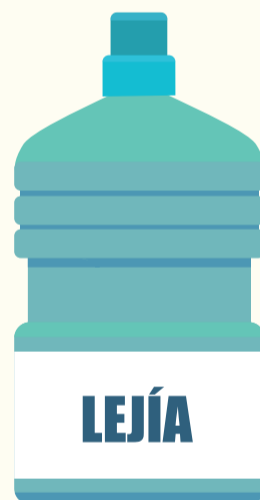
Retira toda el agua acumulada y enjuaga varias veces hasta eliminar los restos de detergente.

5



Abrir la llave general, llena la cisterna hasta unos 30 cm. (máximo) de alto

6



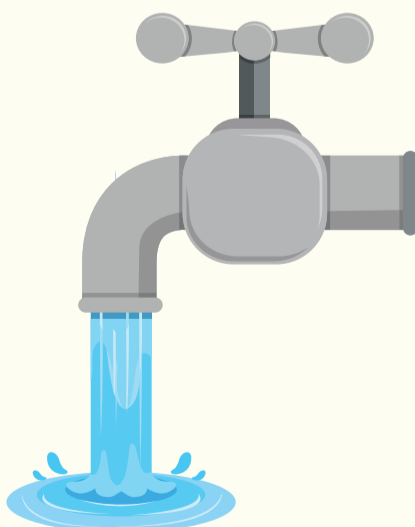
Añade lejía al agua y lava nuevamente la cisterna, dejando actuar la solución durante tres horas.

4



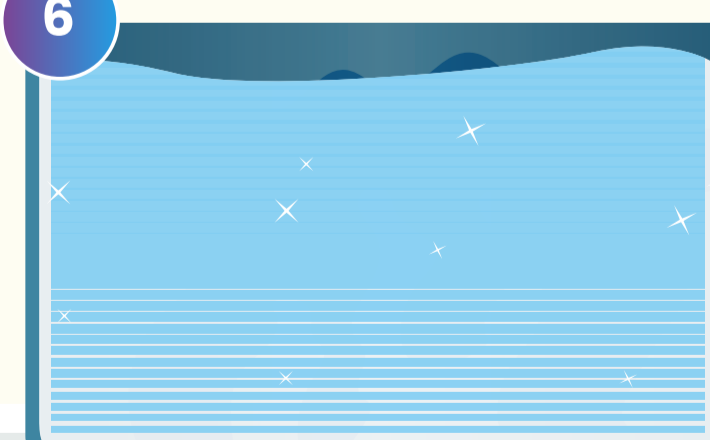
Elimina el agua clorada y enjuaga la cisterna para asegurar que no queden restos.

5



Llena el tanque con agua limpia hasta unos 30 cm de altura y deja que esta escurra por los caños.

6



Llena la cisterna nuevamente con agua limpia para su uso habitual.

Grupo Electrónico

Es un sistema de emergencia para soportar la carga estratégica o esencial, en caso de corte de la energía proveniente de la red pública. Todas las Escuelas Bicentenario cuentan con ello.

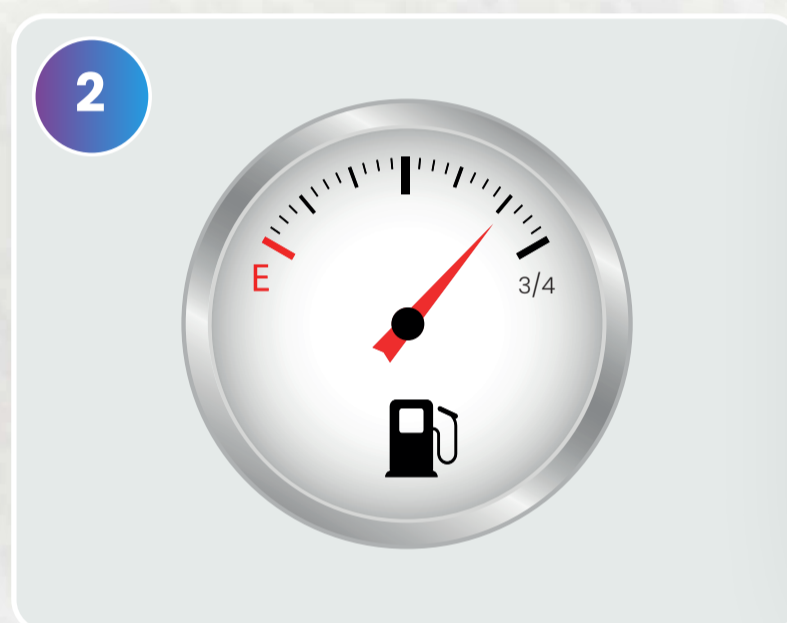
¿Qué debe hacer la escuela para que el Grupo Electrónico funcione correctamente?

Deben asegurar que tanto el grupo electrónico como el tablero de transferencia automática vistos en el panel de control del Grupo y en el display del Tablero de Transferencia Automática estén en modo AUTOMÁTICO y que el Interruptor de salida del panel del grupo esté en posición ON.

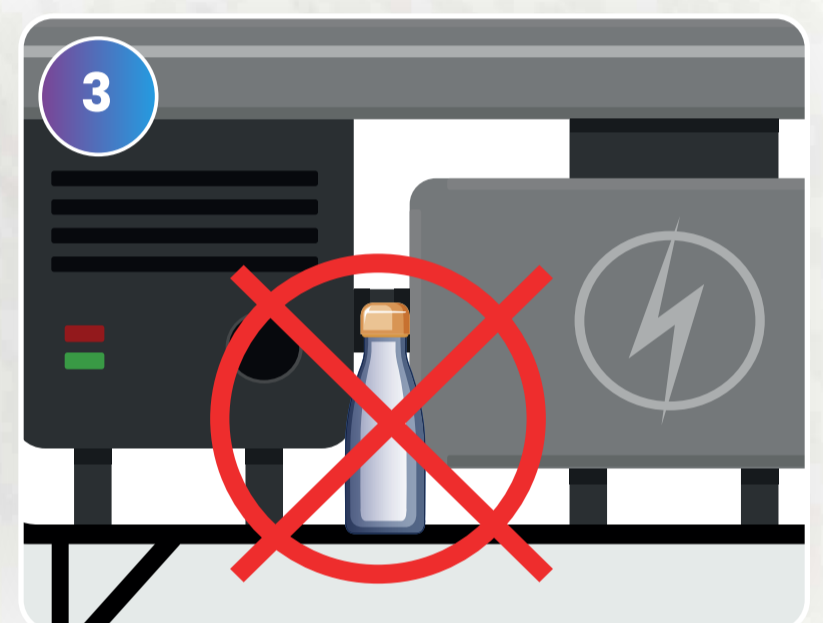
Verifica estos aspectos antes del mantenimiento...



El aceite debe estar dentro del rango recomendado (sacar el medidor de aceite y verificar que se encuentre en el rango permisible indicado en la varilla)



El combustible debe estar en nivel de no menos un cuarto de tanque se verifica en el visor de combustible.



Verificar que no haya objetos extraños al interior del grupo electrónico.

Mantenimiento cada 250 horas de servicio

- ✓ Inspeccionar, ajustar o reemplazar las correas del alternador y del ventilador cuando sea necesario.
- ✓ Comprobar que el nivel del electrolito de la batería sea el adecuado.
- ✓ Los filtros de aire del motor, realizar limpieza o reemplazar cuando sea necesario.
- ✓ El filtro de aire del motor inspeccionar o reemplazar cuando sea necesario
- ✓ El aceite y filtro cambiar cada 250 horas de servicio. Se recomienda utilizar aceite 15W-40.

Simulación de corte de energía

- ✓ Se debe simular el corte de energía cada 15 días. Esto forma parte de las pruebas periódicas del Grupo electrónico recomendado por el fabricante.
- ✓ Para saber más, visita este video:

Conoce el correcto funcionamiento del grupo electrónico de las Escuelas Bicentenario

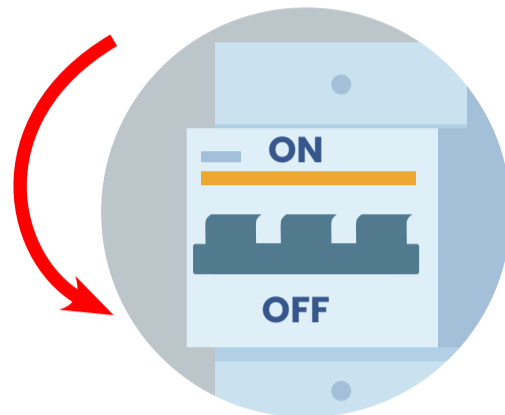


04

Mantenimiento de tableros eléctricos



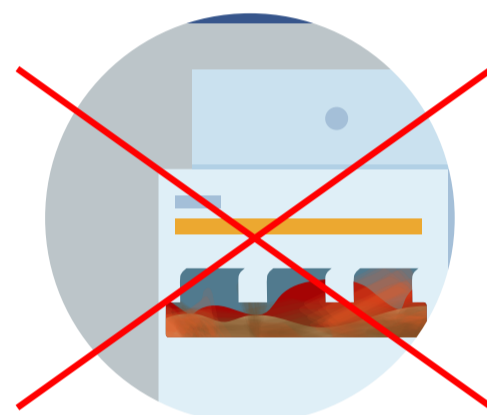
Considerar que TODO trabajo de reparación debe ser realizado por un técnico especialista.



Desenergizar el tablero eléctrico colocando el ITM general en OFF.



Limpie periódicamente al interior del tablero eléctrico utilizando trapo seco o aspiradora.



Revise si las llaves térmicas o cables presentan deterioro como oscurecimiento o sulfatación.



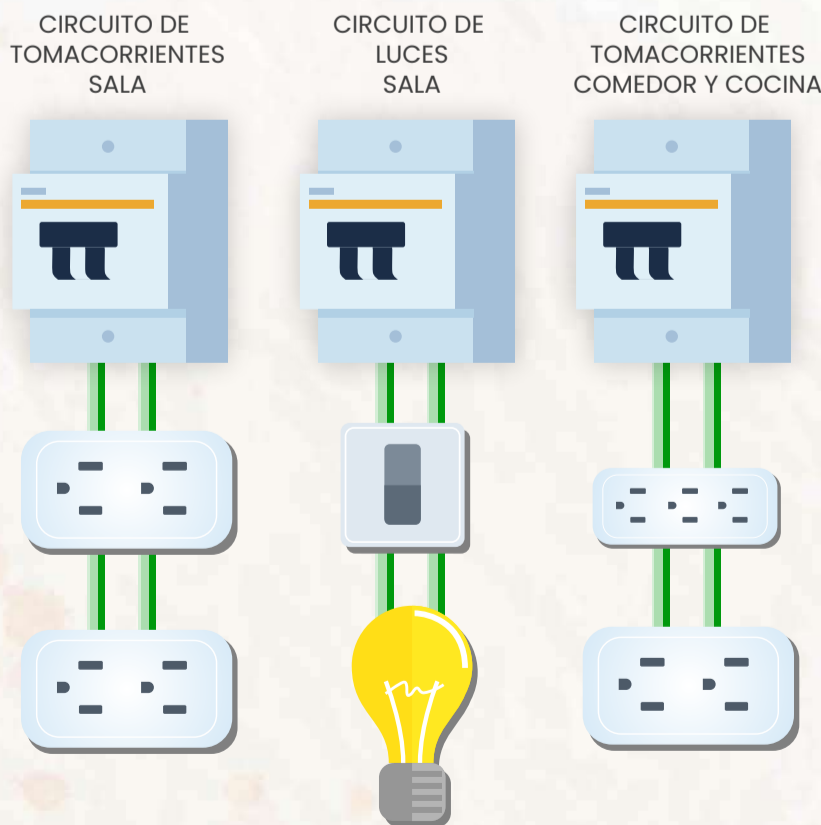
Verificar que los tableros estén en buen estado, que cierren correctamente y que las llaves estén debidamente codificadas.



En caso no se cumplan estas condiciones, reparar las fallas. Se recomienda el mantenimiento cada 6 meses.

¡IMPORTANTE!

Cualquier conexión nueva desde el tablero debe ser desde una llave electromagnética diferente.



No sobrecargar los circuitos con extensiones o regleta de tomacorrientes o conexiones adicionales.

Sistema de detección y alarma de incendio (DÁCI)

Este sistema permitirá identificar un siniestro para realizar las acciones de supresión y extinción de llama, logrando reducir daños materiales a su más bajo nivel y, lo más importante, preservar las vidas humanas.

¿Cómo se activa la alarma?

Se puede activar de 2 modos:

A. EVENTO NO DESEADO



De presentarse algún tipo de incendio o siniestro, este generará humo o una alta temperatura en el ambiente.

ES DETECTADO POR



DETECTOR DE HUMO



DETECTOR DE TEMPERATURA

Este sistema permite detectar el humo producido por fuego. Su ubicación precisa también es enviada al panel de alarma contra incendios.

ENVÍA SEÑAL AL PANEL



B. ESTACIÓN MANUAL



Una persona que advierte un siniestro o peligro, decide tirar de la palanca hacia abajo

ENVÍA DIRECTAMENTE LA SEÑAL AL PANEL

PANEL DE ALARMA CONTRA INCENDIOS (DÁCI)

El Panel de alarma contra incendios procesa las señales, indica el ambiente del cual provino la alerta y envía la orden a la sirena de alarma.

ENVÍA ORDEN A LA SIRENA



SIRENA DE ALARMA

Inicia la alarma sonora.

Esta señal debe iniciar el plan de emergencia contemplado por la institución educativa, con el fin. Este sistema permitirá identificar un siniestro para realizar las acciones de supresión y extinción de llama, logrando reducir daños y preservar las vidas humanas.

06

1+2

¿Qué hacer si suena la sirena contra incendios?



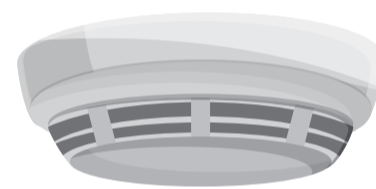
Cuando suene la sirena, se debe activar el plan de emergencia contemplado por la institución educativa, con el fin. Este sistema permitirá identificar un siniestro para realizar las acciones de supresión y extinción de llama, logrando reducir daños y preservar las vidas humanas.

Una vez extinguido el siniestro, ¿cómo apagar la alarma?

CASO 1. Si la alarma la inició un detector de humo o temperatura.

1 CONTROLA EL SINIESTRO

Asegúrate de haber controlado el siniestro. Ten en cuenta que los detectores continuarán enviando la señal de alarma si siguen detectando humo o altas temperaturas.



DETECTOR DE HUMO



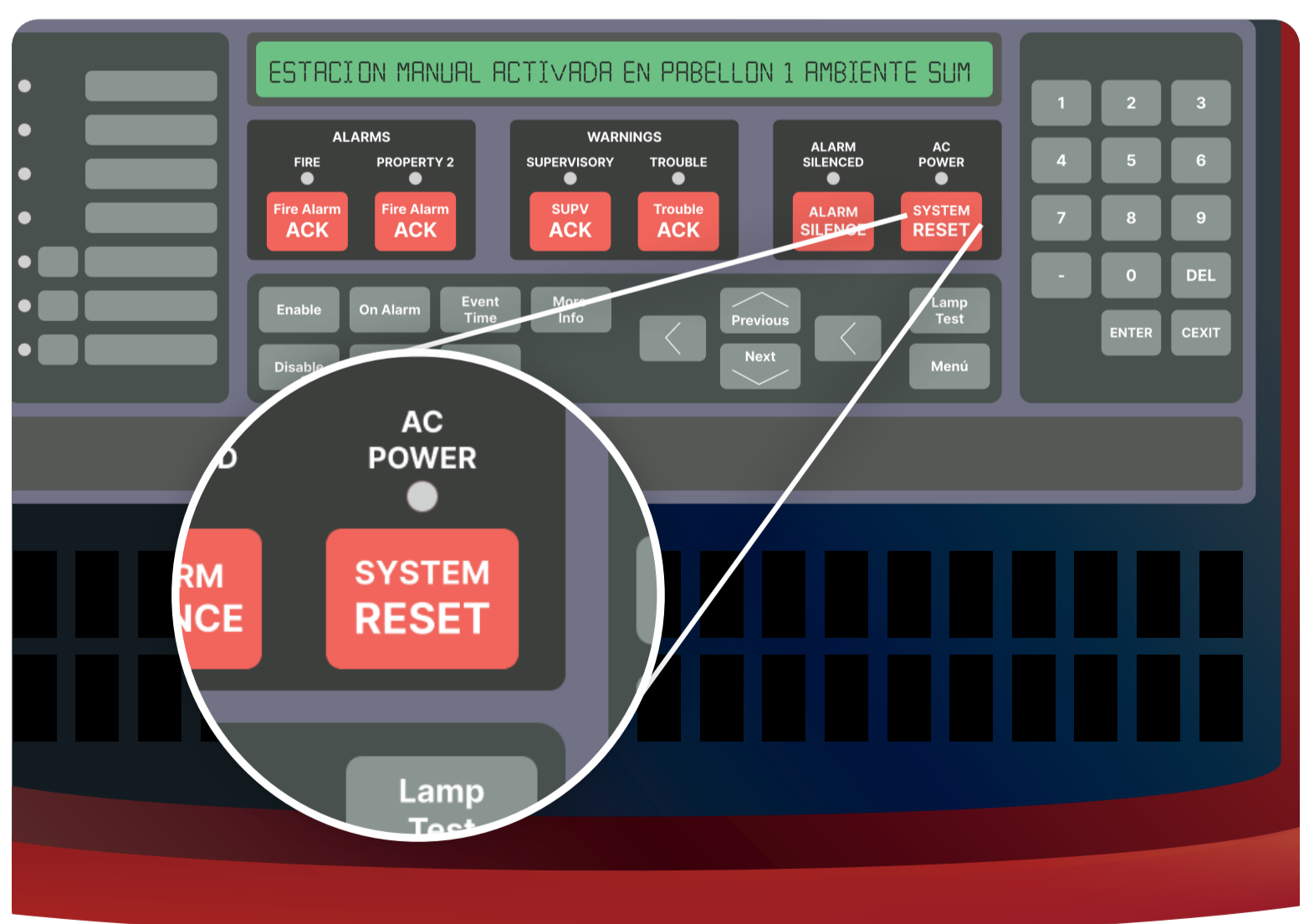
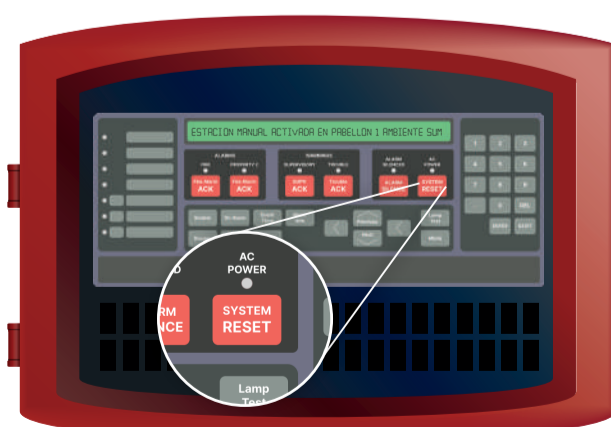
DETECTOR DE TEMPERATURA

2 UNA VEZ EXTINGUIDO EL EVENTO, LA ALARMA DEJARÁ DE SONAR AUTOMÁTICAMENTE

3 ACUDE AL PANEL DADI Y RESETEA EL SISTEMA

Presiona por 5 segundos el botón "SYSTEM RESET".

Con esto, el sistema estará restaurado.



¿Qué hacer si suena la sirena contra incendios?

Una vez extinguido el siniestro, ¿cómo apagar la alarma?

CASO 2. Si la alarma la originó la activación de una estación manual.

1

UNA VEZ CONTROLADO EL EVENTO, ACUDE AL PANEL DACI

En el panel color verde podrás identificar qué detector o qué estación manual se activó.

Además, identifica el botón "ALARM SILENCE". Presiónalo y la alarma se apagará solo por 5 segundos.



2

ACUDE A LA ESTACIÓN

Acude a la estación manual indicada en el panel y ábrela con la llave.

3

ABRIR LA ESTACIÓN

Una vez abierta, desarma la estación.

4

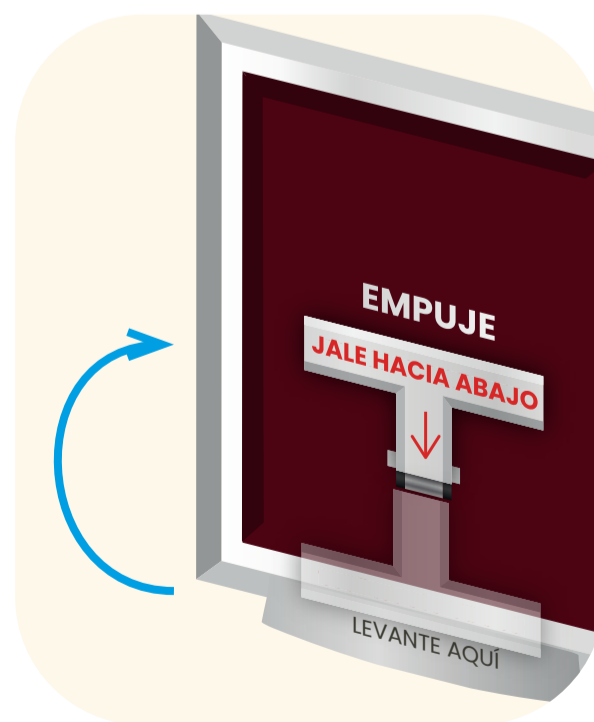
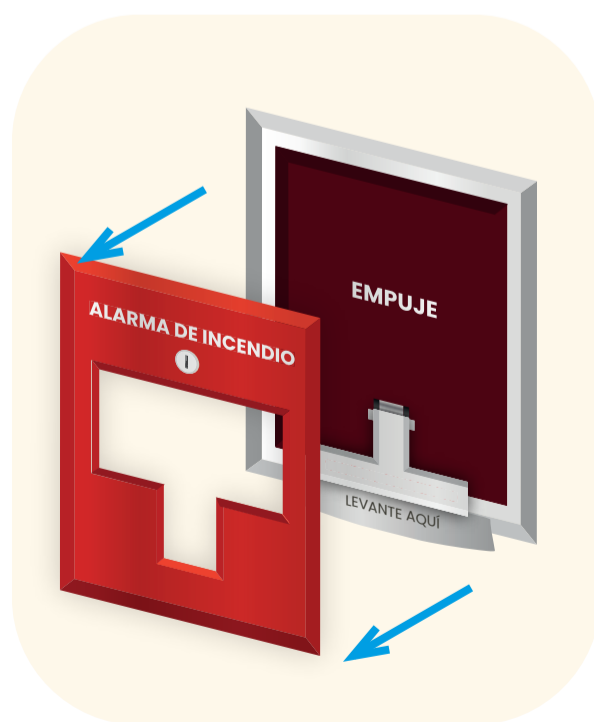
SUBIR LA PALANCA

Sube la palanca. **La alarma dejará de sonar.**

5

COLOCA LA COBERTURA

Con esto finaliza el proceso.



Sistema de puesta a tierra



Un sistema de puesta a tierra sirve **para proteger a las personas y a los equipos eléctricos contra descargas eléctricas, choques eléctricos e incendios.**

Por eso, cuidarlo es muy importante! Inspeccionar las condiciones externas físicas y ambientales en las que se encuentra el sistema de puesta a tierra:

Mantenimiento externo

Consiste en una inspección general, que debe ser realizada por personal de la institución educativa con una frecuencia anual.



1

Limpieza externa

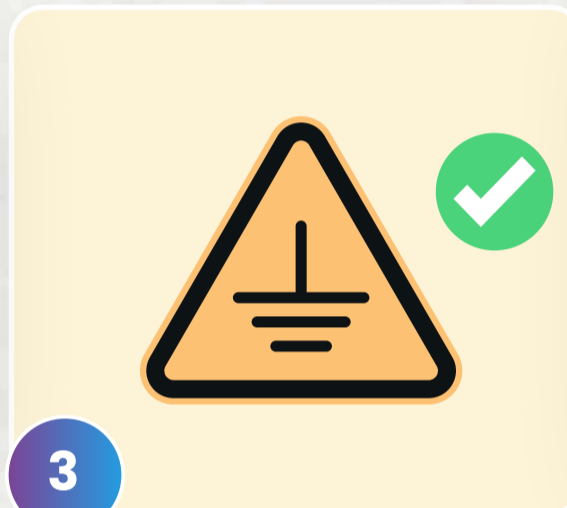
Efectúa la limpieza hasta encontrar la caja de registro del pozo de puesta a tierra. Mantén el área despejada y sin maleza.



2

Inspección

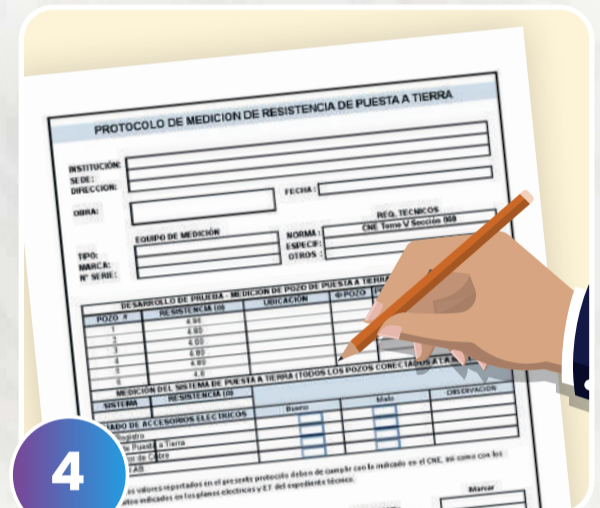
Busca posibles roturas de la caja de registro, falta de mantenimiento de manija, falta de pintura de señalización, entre otras.



3

Cajas de registro

Las Cajas de Registro deben tener la señalética correspondiente. Repinta la señal si es necesario.



4

Formato de registro

Registrar las actividades según formato de registro.

Mantenimiento interno preventivo

Consiste en el mantenimiento general del sistema, **mediante el cual se garantiza la continuidad de la línea de tierra hacia las mallas de puesta a tierra.** Este mantenimiento debe realizarse:



1

Personal calificado

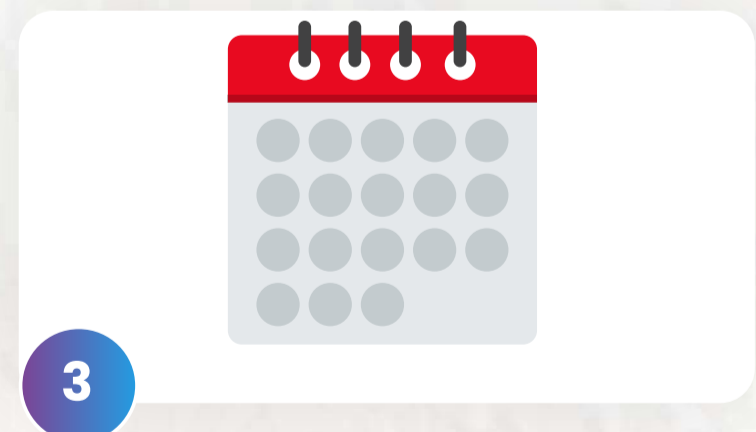
Debe realizarlo una empresa o electricista calificado.



2

Equipos de protección personal

El proceso se realiza con todos los equipos de seguridad (lentes, casco, guantes, botas)



3

Periodicidad

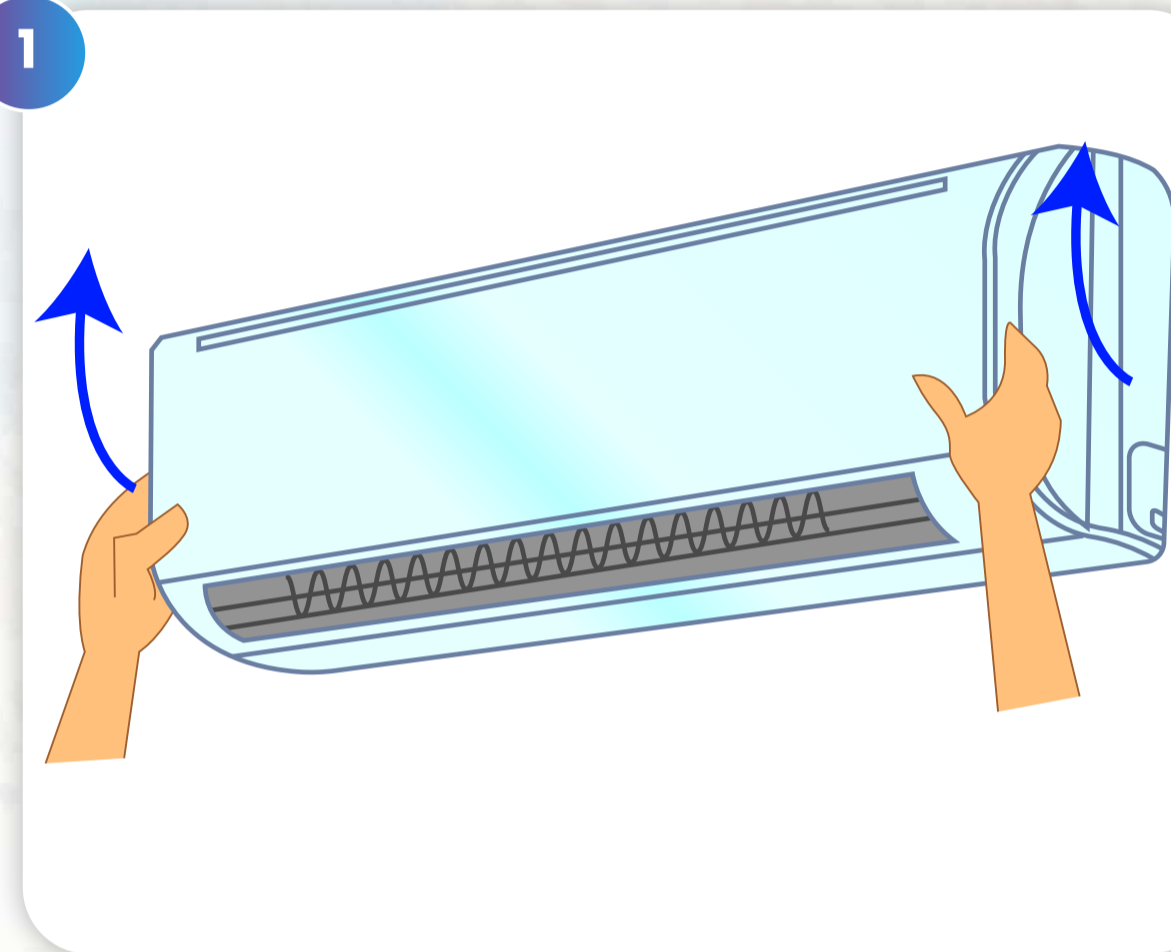
Se realiza cada año.



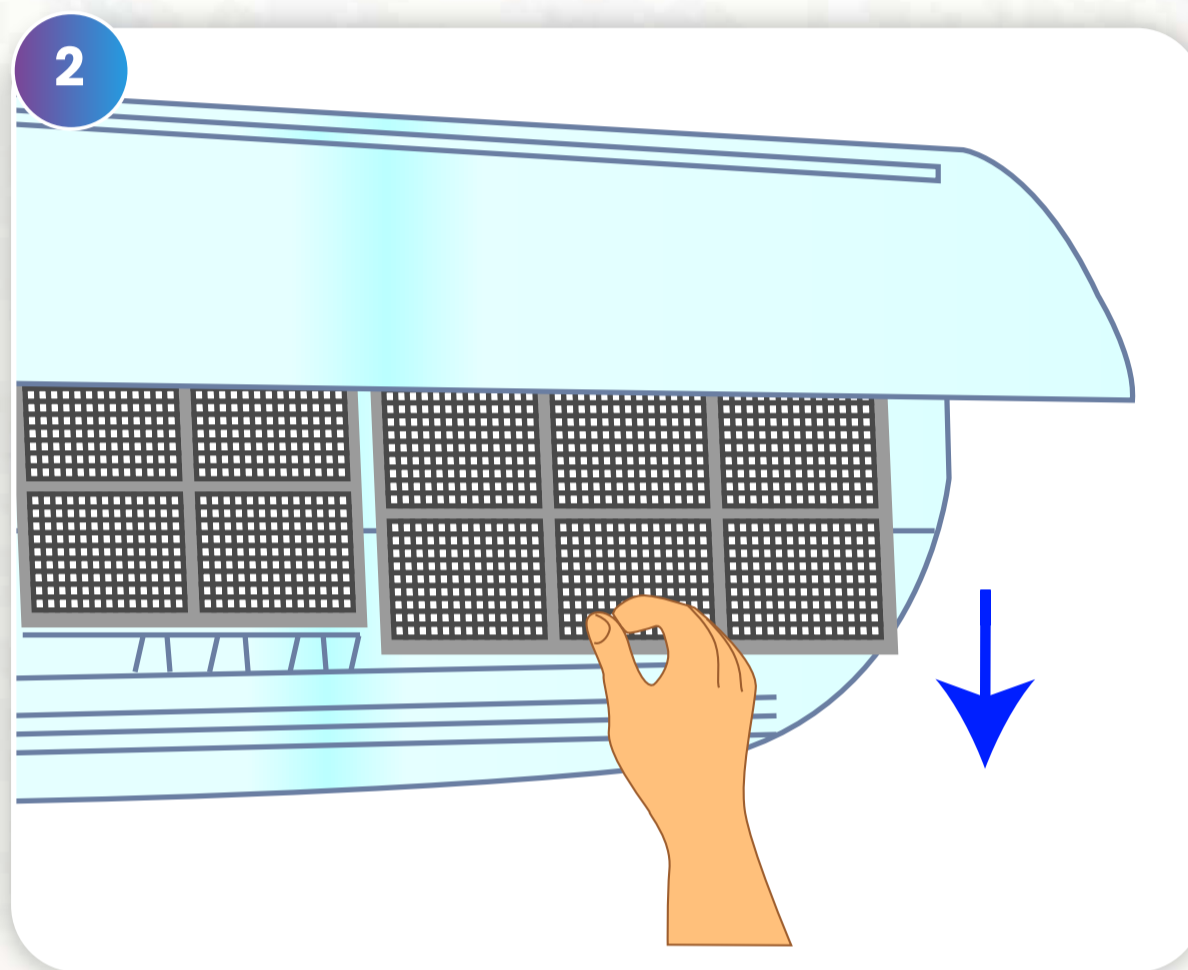
¡CUIDADO! Si no se realiza este mantenimiento interno preventivo, podría haber riesgo de choque eléctrico.

Sistema de aire acondicionado

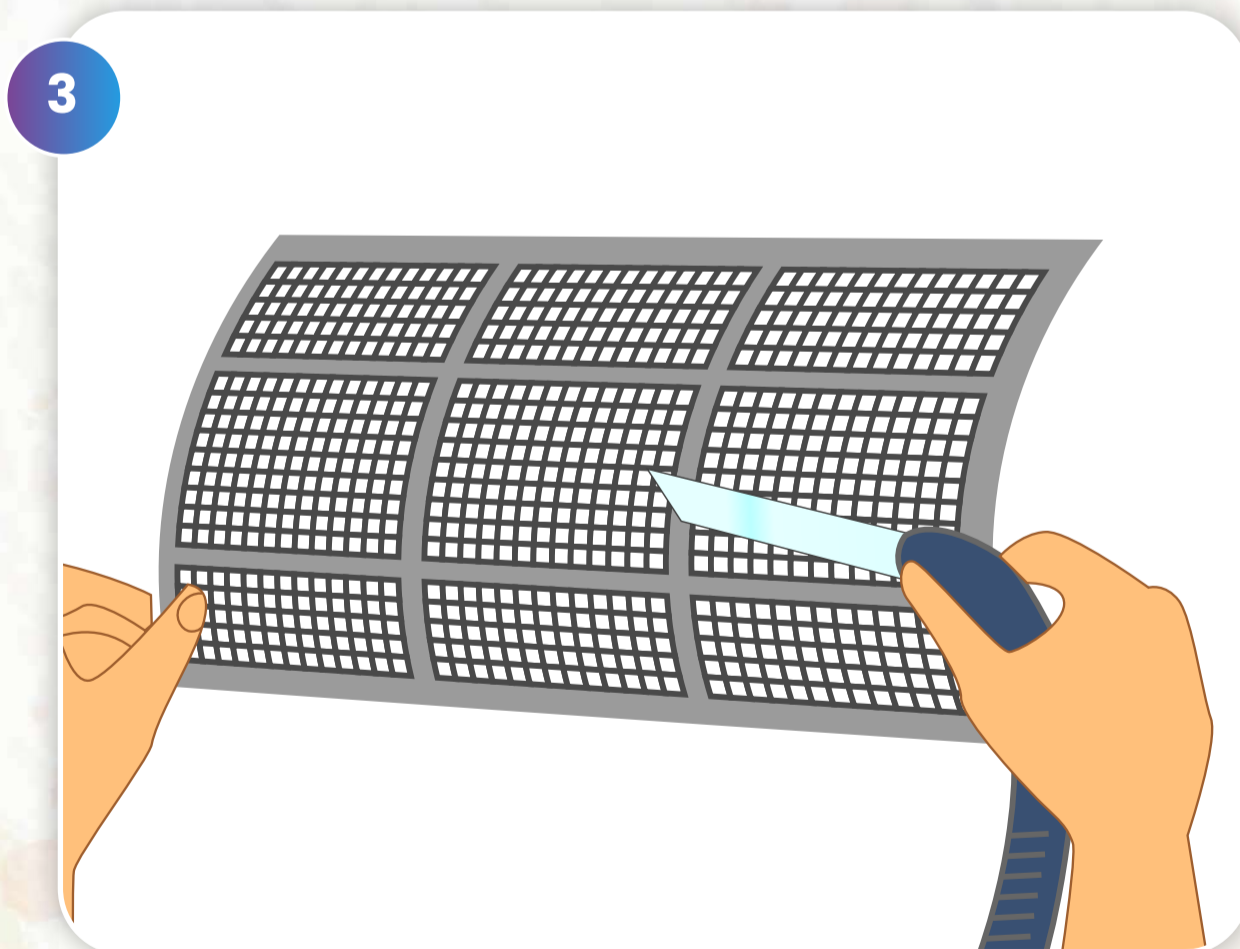
El mantenimiento debe ser realizado por profesionales calificados.
De lo contrario, puede causar lesiones personales o daños:



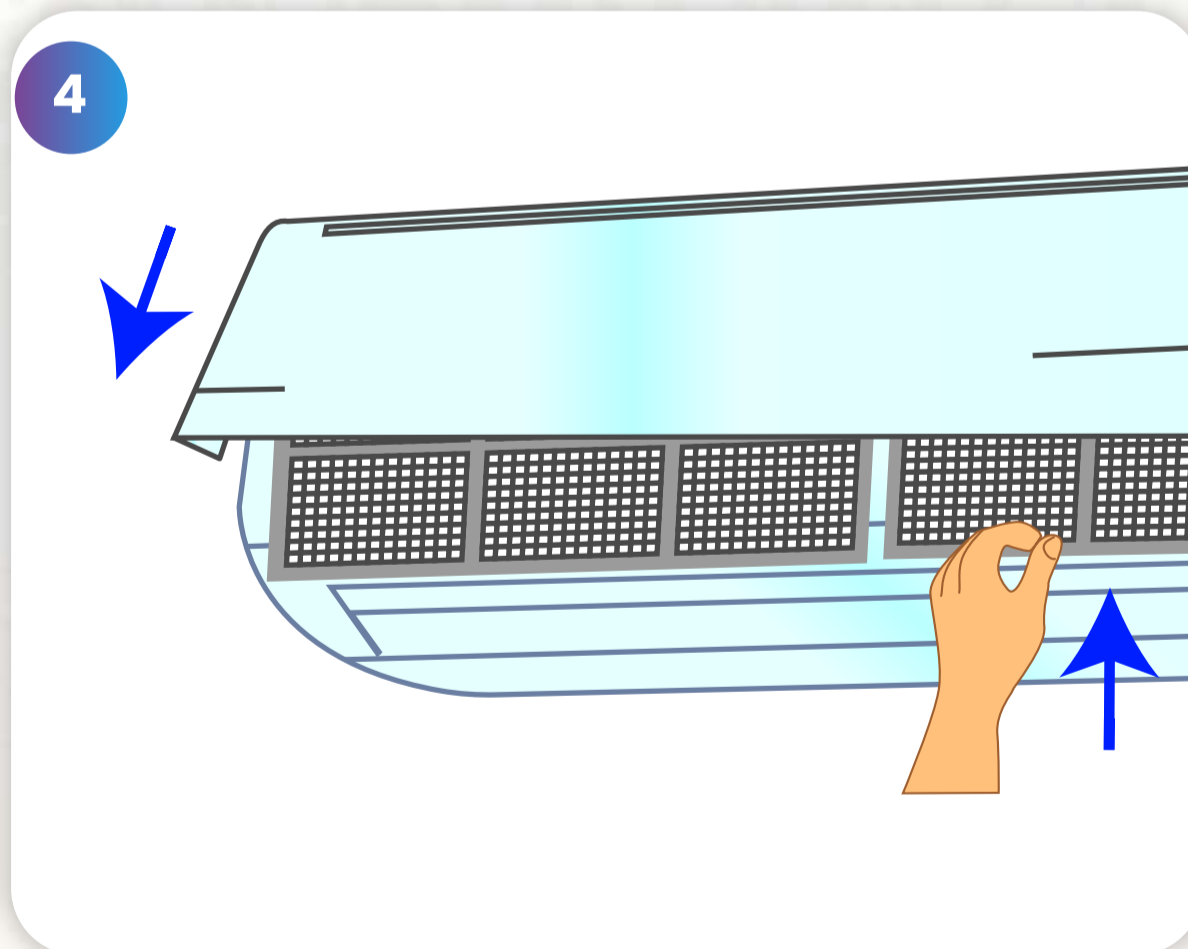
Abra el panel: Tire del panel a un ángulo determinado como se muestra en la figura.



Remueva el filtro: Remueva el filtro como se indica en la figura:



Limpe el filtro: Utilice un colector de polvo o agua para limpiar el filtro. Cuando el filtro esté muy sucio, utilice agua (por debajo de 45°C) para limpiarlo, y luego póngalo a secar en un lugar sombreado y fresco

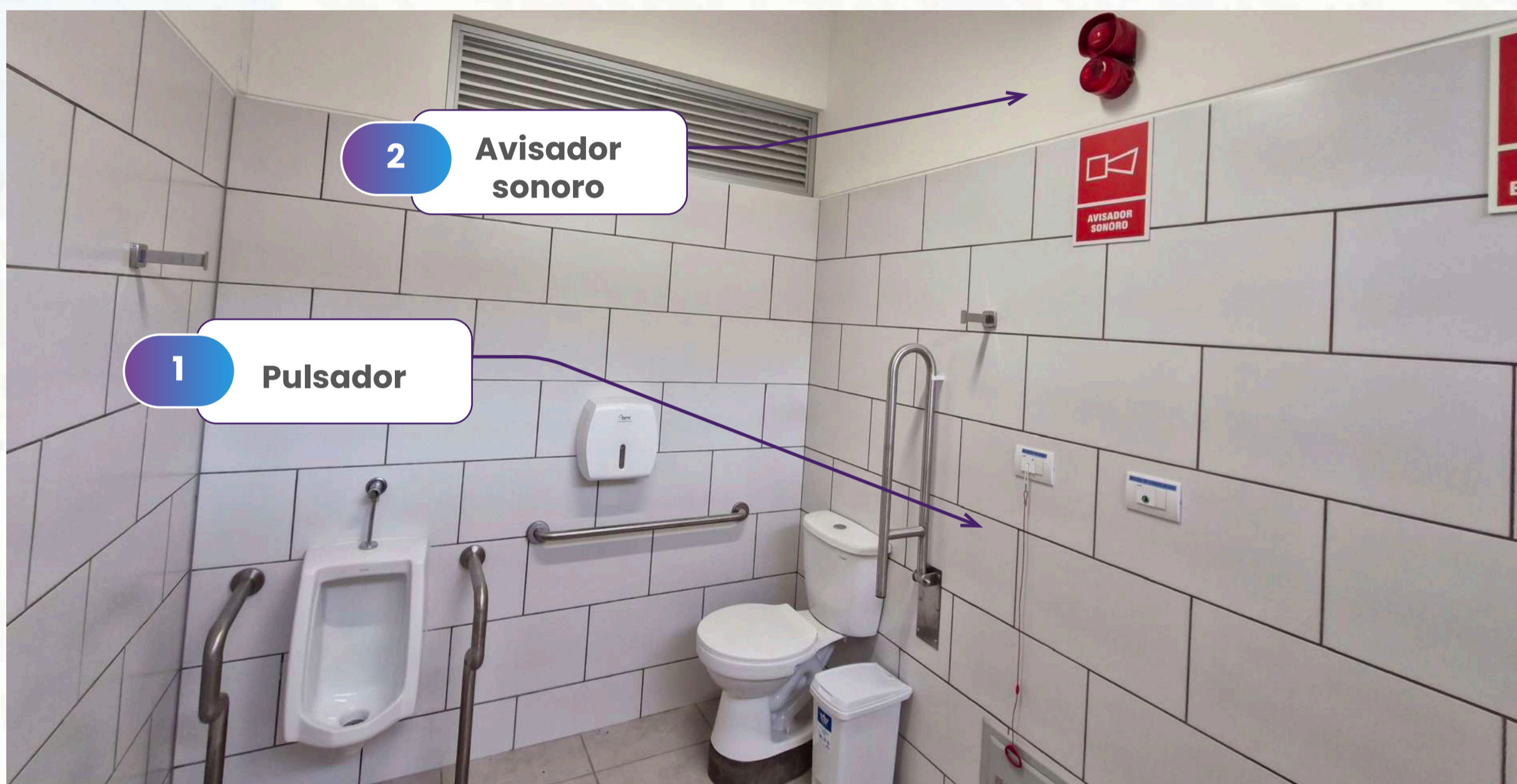


Instale el filtro: Instale el filtro y después cierre firmemente la puerta del panel.

Sistema de alarma de baños accesibles

El sistema de llamado de emergencia se encuentra instalado en los baños accesibles en el edificio designado. Este constará de un pulsador ubicado dentro del baño a 90 cm, una sirena ubicada afuera del baño y una fuente de poder ubicada en techo. Se manda la señal de la fuente de poder al tóxico.

El sistema de perifoneo y control se dan desde las oficinas administrativas y del módulo de conectividad.



1

Pulsador

Se activa al jalar la cuerda hacia abajo.



2

Avisador sonoro

Enciende sirena y envía la señal al tóxico.

Sistema de control de acceso



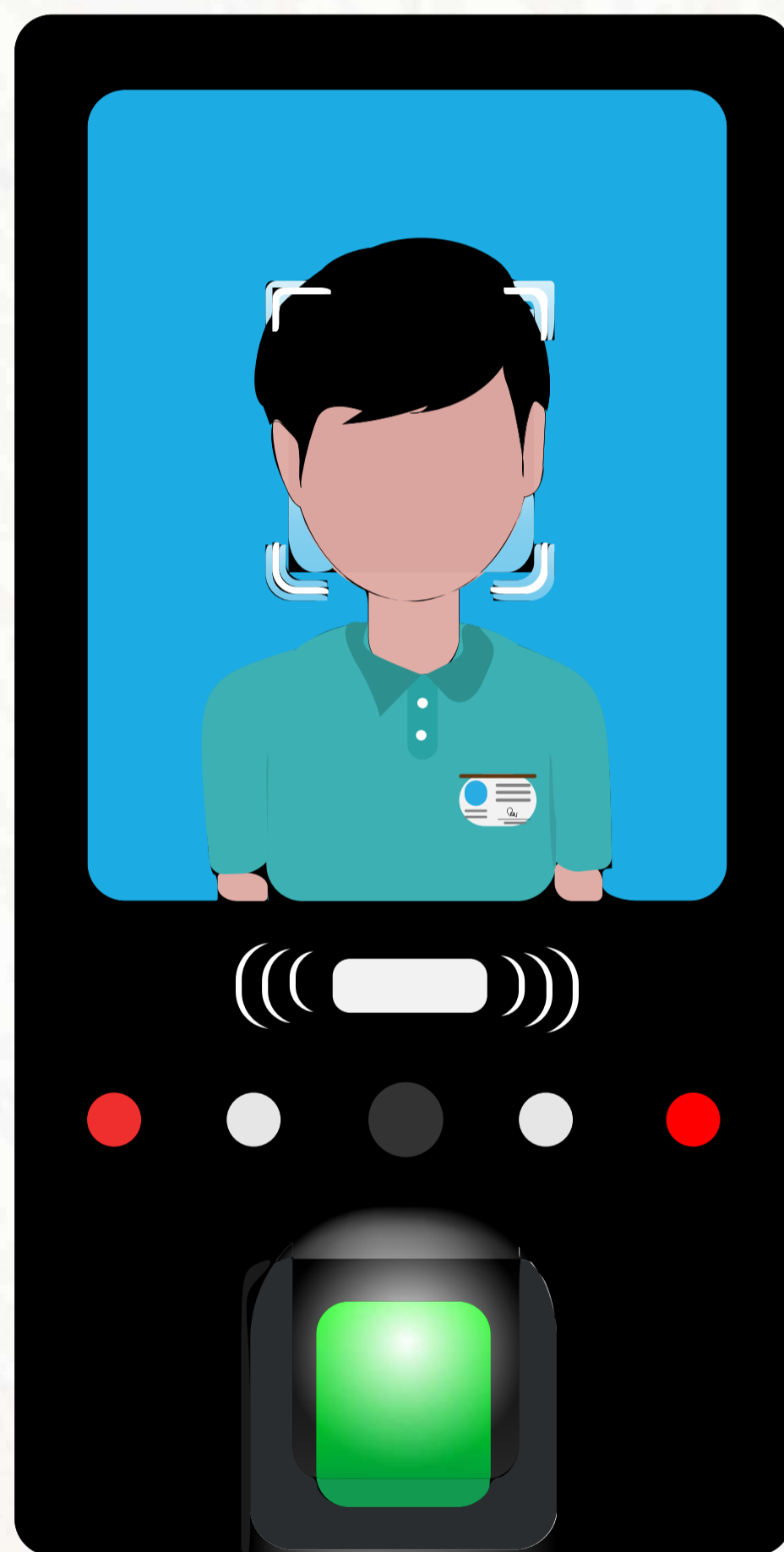
Algunos ambientes de las Escuelas Bicentenario (como aulas de innovación pedagógica, las zonas de investigación de las aulas de Educación para el Trabajo, los módulos de conectividad y las oficinas administrativas) poseen un sistema de control de acceso.

Recomendaciones de cuidado

- ✓ Limpia los dispositivos con una franela limpia para evitar acumulación de polvo.
- ✓ Al realizar trabajos de mantenimiento o pintado en paredes alrededor, cubre el dispositivo para evitar manchas.

Recomendaciones de seguridad

- ✓ **Uso de credenciales personalizadas:** Asegurar que solo personal autorizado posea credenciales de acceso, y que estas sean intransferibles.
- ✓ **Actualización y monitoreo del sistema:** Revisar regularmente el sistema de control de acceso para detectar intentos de ingreso no autorizados y realizar actualizaciones de software para evitar vulnerabilidades.
- ✓ **Capacitación del personal:** Mantén capacitado al personal para un uso adecuado del sistema y sobre la importancia de la seguridad en la entrada y salida de áreas restringidas.





ESCUELAS
BICENTENARIO

Instructivo de Mantenimiento de Escuelas Bicentenario

¡Cuidamos nuestra infraestructura educativa!



Instructivo con fines didácticos. Para mayor detalle, consulte el MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO de su Escuela Bicentenario.



PERÚ

Ministerio
de Educación



BICENTENARIO
PERÚ
2024



¿Qué es el mantenimiento?

Son todas las acciones que se ejecutan de forma periódica para prevenir, evitar o neutralizar daños y/o el deterioro de las condiciones físicas originadas por el mal uso o desgaste natural de la infraestructura, para garantizar o prolongar su periodo de vida útil.

Tipos de mantenimiento

1

Mantenimiento recurrente

Acciones frecuentes o periódicas que, mediante la limpieza y desinfección, **mantienen la infraestructura libre de manchas, polvo, suciedad, etc.**, que puedan perjudicar las condiciones de salubridad y seguridad del local y de la comunidad educativa.



2

Mantenimiento preventivo

Actividades periódicas **de inspección, medición, verificación del funcionamiento, de conservación**, entre otras, que constituyen acciones periódicas aplicadas a los componentes y/o instalaciones de la infraestructura educativa.



3

Mantenimiento correctivo

Actividades de reparación y reposición de equipamiento. Se debe elegir equipos que permitan el uso eficiente de energía, como luminarias y/o lámparas ahorradoras de bajo consumo energético y aparatos sanitarios de bajo consumo de agua.



RECUERDA

El presente instructivo tiene fines didácticos. La información desarrollada y completa sobre cada aspecto de la Escuela Bicentenario se encuentra detallada en el **MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO** de tu escuela.

01

Cobertura de lona en losa multiuso



Los trabajos de mantenimiento y limpieza de las membranas de cobertura **deben ser realizados por una empresa especializada, debido a su alto riesgo.**

¡Sé vigilante y verifica que se haga de acuerdo a este instructivo!



Consideraciones de seguridad

- 1**

¿Cuándo realizarlo?

Los trabajos deben ser realizados, preferentemente, fuera del horario lectivo, para evitar poner en riesgo a la comunidad educativa.
- 2**

Señalización

La empresa contratada debe disponer de señalización de seguridad en los alrededores de la losa multiuso. Se debe considerar un espacio prudente para evitar accidentes por caídas de objetos tanto dentro como fuera del plantel.
- 3**

Equipos de seguridad

El personal contratado debe contar con todos los implementos de seguridad necesarios (casco, arnés, botas de seguridad, según aplique).

Recomendaciones para una señalización adecuada

- 1**

Conos de seguridad.
- 2**

Vallas de seguridad.
- 3**

Personal vigía.



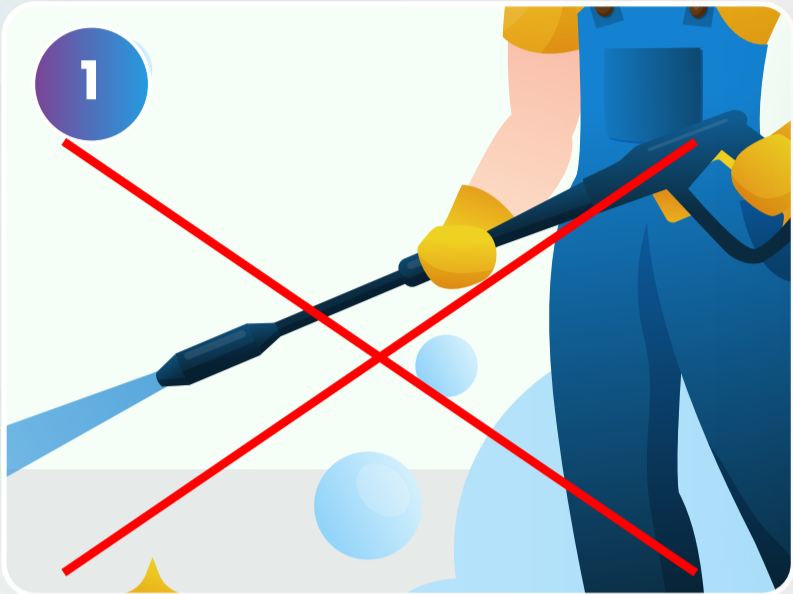
Recuerda

Es muy importante la prevención para proteger y resguardar a la comunidad educativa.

01

Cobertura de lona en losa multiuso

Elementos de limpieza NO PERMITIDOS



Unidades presurizadas al vapor.

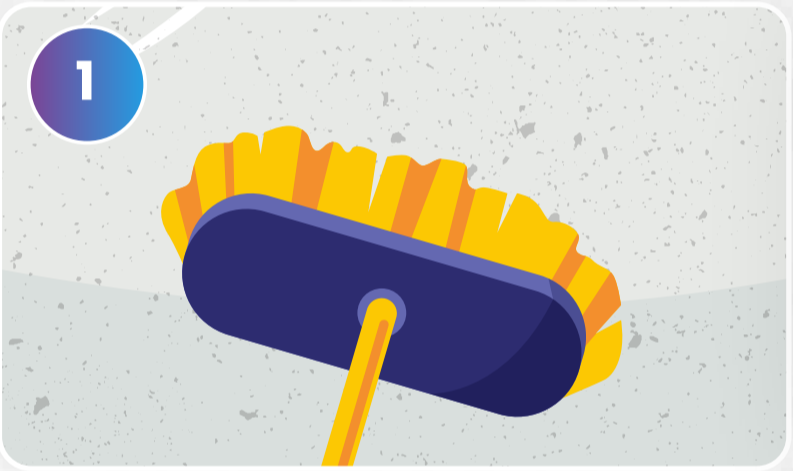


Productos químicos (lejía, cloro, aguarrás, bencina, ácidos o derivados).



Abrasivos de cualquier tipo (polvo, pasta, líquido, esponja, etc.).

Una limpieza adecuada incluye...



Retirar el polvo asentado con una escoba de cerda suave o con un trapo suave y seco.



Lavar con esponja o trapo industrial bien empapados en agua (no secos).



Si no hay suciedades recalcitrantes, lave la membrana con un detergente de PH neutro de acuerdo a las **dosis recomendadas**.



Enjuague con agua limpia.



Seque las zonas que hayan podido acumular agua.

Dosis recomendadas

Menor suciedad
5% concentración
20.º C temperatura del agua

Suciedad media
10% concentración
20.º C temperatura del agua

Mayor suciedad
10% concentración
50.º C temperatura del agua



Recuerda

Nuestro deber es vigilar el correcto mantenimiento de estas coberturas, para que se realice con seguridad y sin dañar el material.

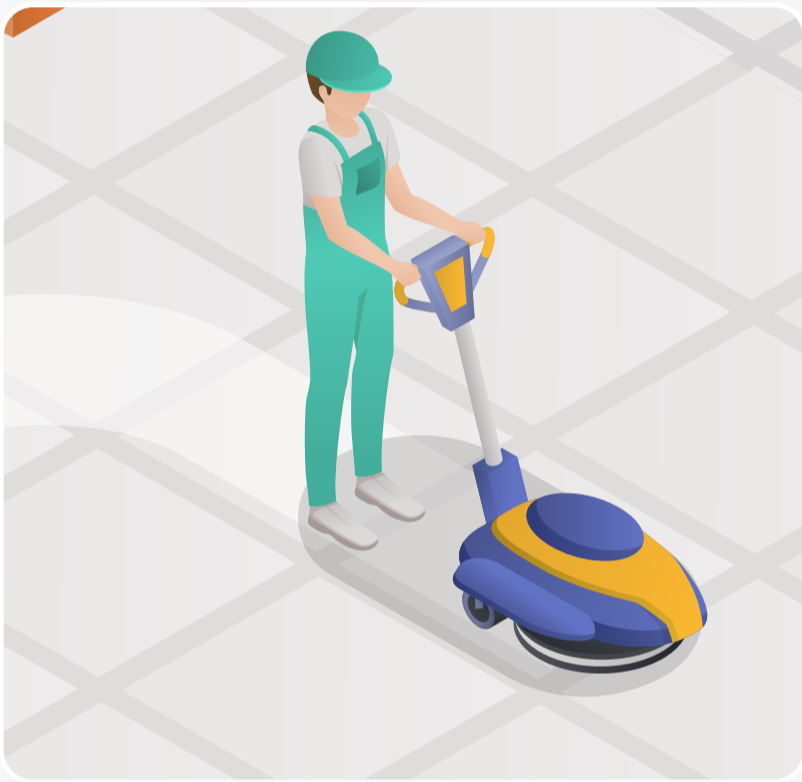
02

Piso vinílico

El cuidado adecuado de los pisos vinílicos puede ayudar a prolongar su vida útil y preservar su estado. Por lo tanto, para que el piso vinílico conserve la misma apariencia del día en que se colocó, debemos seguir los pasos descritos a continuación para su mantenimiento recurrente.



¿Cómo limpiarlo?



Limpieza mecánica

Hay dos tipos de limpieza: la mecánica y la manual.

Por lo general, la limpieza mecánica produce los mejores resultados.

Para las zonas en las que esto no sea posible, se recomienda que el mantenimiento diario se realice manualmente (con una mopa plana de microfibra), y de forma intermitente con limpieza mecánica si es necesario.



Limpieza manual

¿Cuándo realizar limpieza en profundidad?

- ✓ Debe realizarse cuando la suciedad forma una película, se deposita o se hace especialmente visible al menor arañazo.
- ✓ La frecuencia de la limpieza en profundidad depende de la intensidad y el tipo de tráfico diario.



Consejos útiles

Producto a usar

- ✓ Detergentes neutros y alcalinos con alto poder humectante.

Limpieza mecánica

- ✓ Una vez finalizada la limpieza, retire el disco de la máquina y déjelo secar en posición vertical.
- ✗ Nunca utilice discos de melamina en seco, sin agua.

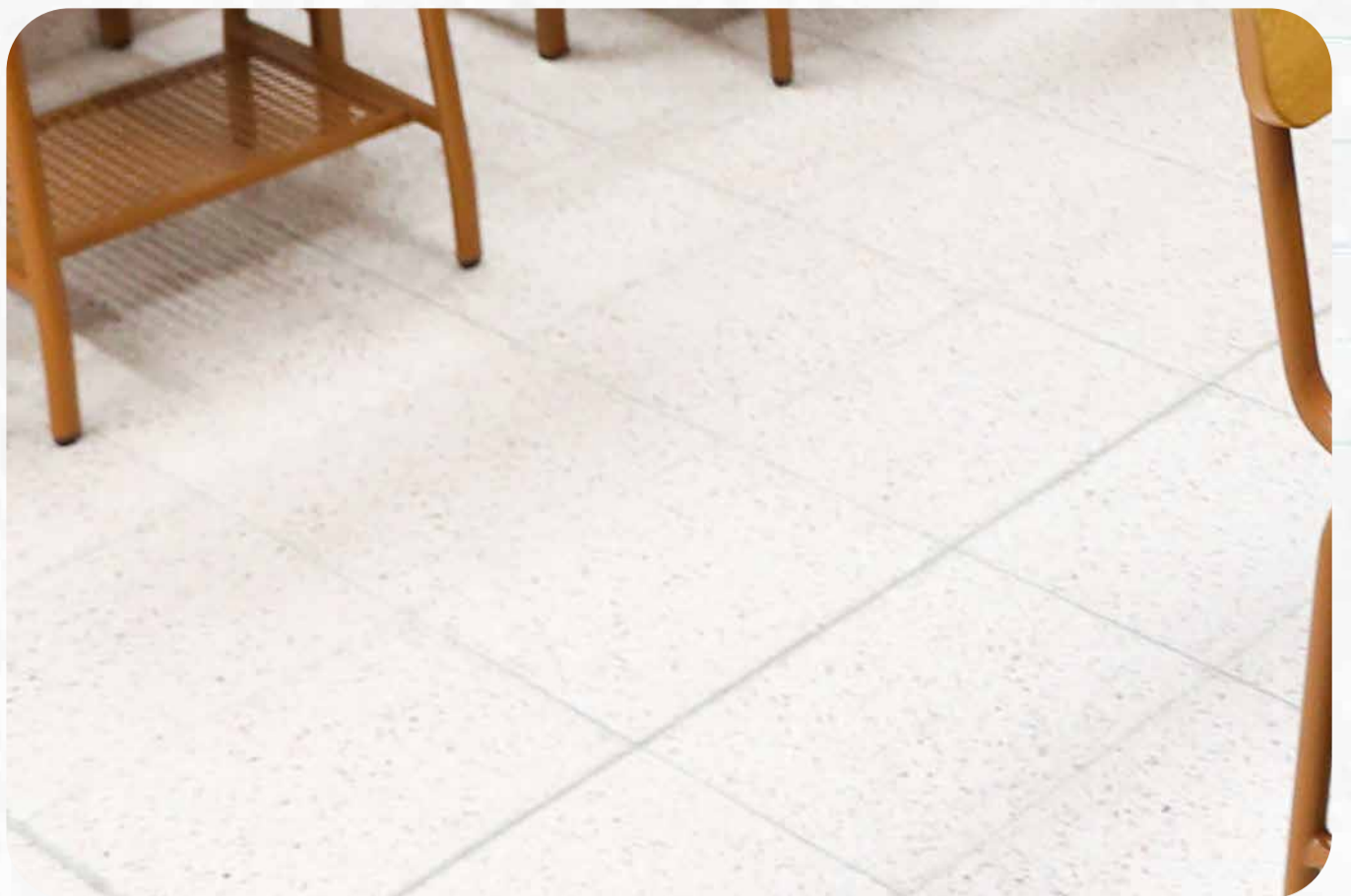
Limpieza manual

- ✓ Use una mopa plana con un paño de microfibra de un solo uso.
- ✗ El uso de una mopa sumergida en un cubo de agua sucia no produce resultados satisfactorios.

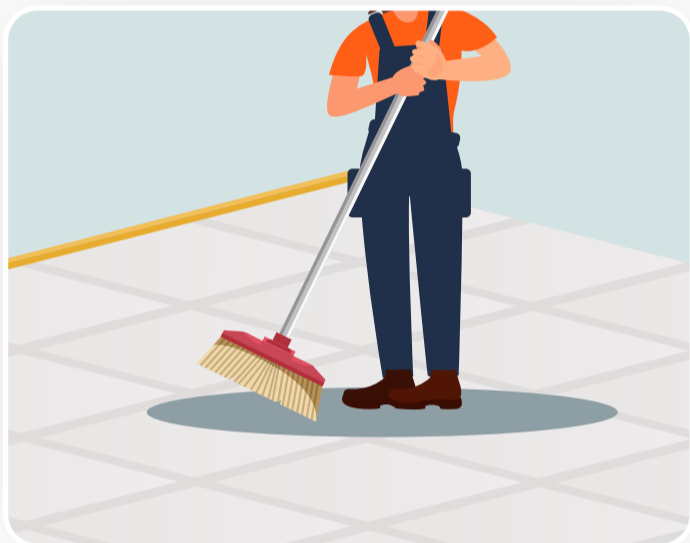
03

Baldosa de terrazo

El cuidado adecuado de los pisos de terrazo puede ayudar a prolongar su vida útil y preservar su estado. Por lo tanto, para que el piso de terrazo conserve la misma apariencia del día en que se colocó, debemos seguir estos simples pasos para su mantenimiento recurrente.



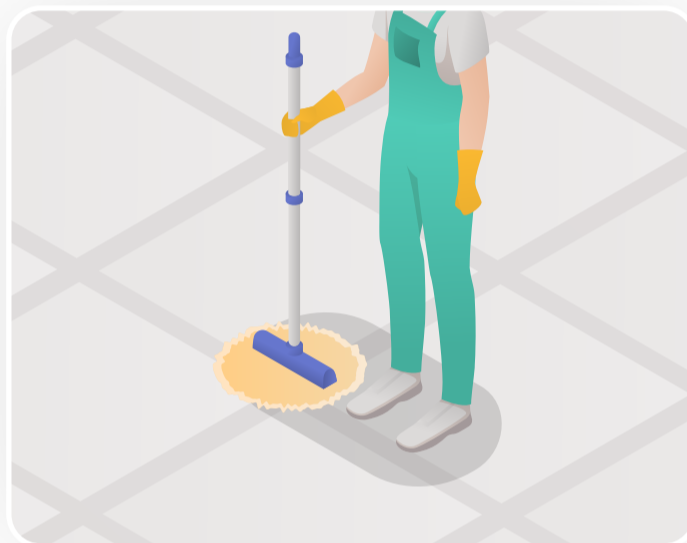
¿Cómo limpiarlo? Limpieza semanal o quincenal



1

Barrido.

Con una escoba, retire el polvo de la superficie.



2

Limpieza.

Limpiar el piso con un trapeador humedecido con agua.



3

Cera.

Finalmente, se puede aplicar CERA SELLADORA PRC, que ayudará a darle más brillo.

¡Evita las manchas, no uses estos productos!

- ✗ LEJÍA
- ✗ DETERGENTES
- ✗ ÁCIDOS



Puertas

La carpintería pintada o barnizada deberá lavarse con productos de limpieza adecuados a cada caso para su mantenimiento recurrente.



¿Cómo limpiarlo?



Limpieza diaria

En el marco, usar elementos adecuados: plumero suave y trapos blancos sin pelusa, con el fin de limpiar el polvo depositado. En la lámina de acero inoxidable de la parte inferior, limpiar con abrillantador de acero.



Mantenimiento contra polvo

Para el mantenimiento contra la acumulación de polvo, pasar un trapo seco por toda la superficie para retirarlo, luego utilizar los líquidos recomendados para cada material.



Limpieza de la madera

Humedecer un paño de microfibra o un trapo blanco sin pelusa con el líquido especial para madera y limpiar la madera del marco.

Recomendaciones

- ✓ **Antes de probar un nuevo producto de abrillantado, realice una prueba de la compatibilidad** del producto adquirido con la superficie a tratar, en un rincón poco visible, antes de su aplicación general.
- ✓ **Evitar la humedad**, ya que produce cambios en el volumen, forma y aspecto de la puerta. Si se humedece la madera, deberá secarse inmediatamente.
- ✓ **Ajustar las tuercas de puertas** cada dos semanas para asegurar su durabilidad.



Prohibiciones

- ✗ No propinar patadas o golpes violentos a la puerta, ni azotarla con fuerza.
- ✗ No frotar la hoja de la puerta con objetos punzocortantes, o que causen daños como arañones o rayones.
- ✗ No abrir la puertas con excesiva fuerza para evitar dañar la madera y el tope.
- ✗ No apoyar ni colgar objetos sobre la puerta.
- ✗ No se modificará la carpintería ni se colocarán elementos sujetos a la misma que puedan dañarla.
- ✗ No forzar las manivelas ni los mecanismos.

05

Ventanas de vidrio templado

Las ventanas son de vidrio templado con marcos de aluminio. Contacta con el personal técnico si se observa cualquier tipo de anomalía (rotura, deterioro de las cerraduras o fallas en las piezas fijas o móviles) para su reparación o sustitución.



¿Cómo limpiarlas?

Vidrios

Utilizar líquido especial para vidrio. Después de retirar el polvo pasar con un paño multiusos o un trapo blanco sin pelusa humedecido con el líquido recomendado.



Marcos de aluminio

Limpe las superficies de los perfiles de aluminio con una franela seca de color blanco, de preferencia, por lo menos, dos veces al mes.



Accesorios móviles

Se recomienda lubricar los accesorios móviles frecuentemente con aceite (de baja viscosidad) principalmente los pestillos, pestillos reguladores, garruchas y bisagras.



Rieles

Realizar una limpieza interdiaria con una brocha seca a los rieles, para retirar partículas de polvo y piedritas que puedan afectar el mecanismo. Posteriormente, limpiar los rieles con un paño de microfibra para retirar la humedad del ambiente.

Elementos de limpieza NO PERMITIDOS

1



Productos químicos (lejía, cloro, aguarrás, bencina, ácidos o derivados).

2



Abrasivos de cualquier tipo (polvo, pasta, líquido, esponja, etc.).

Prohibiciones

- ✗ Apoyar objetos pesados sobre los elementos de la carpintería.
- ✗ Forzar las cerraduras de las ventanas.
- ✗ Colocar máquinas de aire acondicionado en zonas próximas a los vidrios, ya que los cambios bruscos de temperatura pueden ocasionar roturas.

Ventanas de vidrio templado

Acciones de mantenimiento general

1 Cada 2 semanas

Ajustar las tuercas y tornillos para asegurar su durabilidad.



2 Cada 3 meses

Verifica el buen funcionamiento de las ventanas.

Limpiar los vidrios empleando un paño limpio, agua y jabón o líquido especial para vidrios.

3 Cada 6 meses

Revisa los herrajes y estado de los mecanismos, y determina si requiere aplicar algún tipo de recubrimiento para su protección.

Lubricar los accesorios móviles con aceite (de baja viscosidad).



En caso de roturas...

- ✓ **En caso de rotura de vidrios;** reponer la pieza previa limpieza cuidadosa y retirar todo resto de vidrio roto.
- ✓ **El reemplazo de vidrios deberá tener características similares a los existentes** (vidrio ventana 6mm y mampara 8mm). De preferencia deben ser vidrios dobles. En cuanto a los laminados, considerar 4 micras de espesor como mínimo.
- ✓ **Si la ventana está rajada pero completa, se deberá colocar, como mínimo, cintas de seguridad** para evitar su desprendimiento.
- ✓ De no tener recursos para reponer una ventana rota, se **deberá asegurar de que esta no pueda dañar a los alumnos o al personal.** La ventana deberá desmontarse si significa un peligro inminente.

Evita accidentes: señala adecuadamente



- ✓ Los trabajos de mantenimiento en ventanas deben realizarse con una señalización adecuada del espacio de trabajo para evitar accidentes.
- ✓ Señaliza con conos de seguridad o personal que vigile el espacio.
- ✓ Si se realizan trabajos a partir del segundo piso o superiores, se debe señalar también el espacio en el primer piso para evitar accidentes por caídas de objetos.



06

1+2

Laptops y computadoras

Estos equipos electrónicos requieren una limpieza cuidadosa. Sigue los siguientes pasos:



¿Cómo limpiarlo?



1

Precaución.

Realizar la limpieza física con el equipo apagado.



2

Paño de microfibra.

Paño microfibra seco NO mojado ni húmedo.



3

Producto.

Líquido de limpieza especial para TV LCD o LED, o alcohol isopropílico.



Elementos de limpieza NO PERMITIDOS

1



Productos químicos (lejía, cloro, aguarrás, bencina, ácidos o derivados).

2



Abrasivos de cualquier tipo (polvo, pasta, líquido, esponja, etc.).