



PERÚ

Ministerio
de EducaciónDespacho
Viceministerial de
Gestión InstitucionalDirección Regional de
Educación de Lima
MetropolitanaUnidad de Gestión Educativa
Local N° 06Área de Planificación
y Presupuesto

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Lima, 10 de diciembre de 2025

OFICIO MÚLTIPLE N.º 00057-2025-MINEDU/VMGI-DRELM-UGEL06/DIR- APP

Sr(a).

DIRECTOR(A) DE LAS IIEE PÚBLICAS DE EBR, EBE Y EN CONVENIO DE LA JURISDICCIÓN DE LA UGEL 06

Presente. -

Asunto: 3ERA REPROGRAMACION DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PROCESO DE RACIONALIZACIÓN – 2025 CORA UGEL 06.

Referencia:

Me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y, a la vez, comunicarle que la Comisión de Racionalización – 2025 CORA UGEL 06 ha reprogramado por tercera vez el cronograma de sus actividades, con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en el Oficio Múltiple N.º 89-2025-MINEDU/VMGI/DRELM-DIR-APP. Se adjunta, para los fines correspondientes, el cronograma vigente.

El presente documento se suscribe en mérito a las facultades otorgadas a la jefatura del Área de Planificación y Presupuesto, mediante la Resolución Directoral N° 00001-2025-UGEL06, para los fines pertinentes.

Hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente,

FIRMA DIGITAL

Econ. Jorge Elías Quispe Lozano
Presidente del CORA 2025 – UGEL 06



QUISPE LOZANO Jorge

Elias FAU 20332030800 soft

JEFE DEL ÁREA DE
PLANIFICACIÓN Y
PRESUPUESTO - UGEL06

En señal de conformidad

2025/12/11 08:03:47

EXPEDIENTE: ERMC2025-INT-1151378 CLAVE: 474A1B

Este es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Ministerio de Educación, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web:

https://esinad.minedu.gob.pe/e_sinadmed_5/VDD_ConsultaDocumento.aspx

www.ugel06.gob.pe

Av. La Molina 905
La Molina
T: (511) 462-6844



ANEXO 1:
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA EL PROCESO DE RACIONALIZACIÓN – 2025 CORA UGEL 06
(RVM N° 0071-2024-MINEDU, modificatoria R.V.M. N° 075-2025-MINEDU)

| Nº | Etapa | Actividades | Tareas | Responsables | Plazos |
|----|----------------|---|--|----------------------|--|
| 1 | PREPARATORIA | Asistencia Técnica | ASISTENCIA TÉCNICA - sobre alcances del PROCESO DE RACIONALIZACION 2025 | | 30.07.2025 y 13.08.2025 |
| 2 | | Conformación de la comisión | Elaboración, publicación y remisión de RD de conformación de la comisión de racionalización. | CORA DRE / CORA UGEL | 01.08.2025 - 20.08.2025 |
| 3 | | Aprueba cronograma para realizar el proceso. | Elaboración, publicación y remisión del cronograma del proceso de racionalización. | CORA DRE | |
| 4 | | Carga base de datos en el aplicativo para el diagnóstico. | Corte y carga de la información de SSEE en el SIRA WEB para que remitan las UGEL a las IIEE | MINEDU DITEN / UPP | 08.08.2025 - 18.08.2025 |
| 5 | | Remisión de reportes a las IIEE | Descarga y remisión de reportes a las IIEE por parte de las UGEL. | CORA UGEL | 22.08.2025 |
| 6 | ANALÍTICA | Validación, recepción revisión y consolidación de información comprendida en los sistemas | Revisión, validación y/o complementación de información por las IIEE, respecto a Padrón, Plaza-Bolsa y Matrícula | CORA IE | 26.08.2025 - 03.09.2025 |
| 7 | | | Recepción de validación de información realizada por las IEE y revisión de los sustentos remitidos. | CORA UGEL | 29/08/2025 Hasta un día antes de iniciar la revisión de los resultados de la pre evaluación |
| 8 | EVALUATIVA | Evaluación de posibles (requerimientos y/o excedencias) plazas en las IIEE, a través del SIRA WEB | Corte de información NEXUS, SIAGIE, PADRÓN | MINEDU | 10.10.2025 |
| 9 | | | Carga y/o publicación del procesamiento de información o pre-evaluación | | 17.10.2025 |
| 10 | | | Revisión a través del SIRA WEB por parte de las UGEL respecto a las secciones necesarias, a través del SIRA, Así como, aprueba u observa resultados de la pre evaluación del proceso de racionalización. | CORA UGEL | 20.10.2025 - 31.10.2025 |
| 11 | | | Consolidación de información por parte de las DRE/GRE la que haga sus veces respecto a lo revisado por UGEL | CORA DRE | 03.11.2025 - 14.11.2025 |
| 12 | | | Reuniones de trabajo y suscripciones de actas con especialistas DRE/GRE y UGEL | MINEDU | 20.11.2025 - 01.12.2025 |
| 13 | | | Publicación de excedencias, necesidades y plazas vacantes a NIVEL UGEL. | CORA UGEL | 05.12.2025 |
| 14 | | | Absuelven reclamos del personal excedente. | | 11.12.2025 al 16.12.2025 |
| 15 | | | Determina y publica el cuadro de mérito de los servidores que han sido declarados excedentes. | | 16.12.2025 |
| 16 | | | Publicación final y adjudicación de las plazas. | | 17.12.2025 AL 18.12.2025 |
| 17 | REORDENAMIENTO | Efectiviza movimientos resultantes del proceso | Emisión de resoluciones de reubicación, de plazas orgánicas y eventuales, adecua y/o reasigna personal excedente en la jurisdicción de la UGEL. En caso de adecuación de cargos de plazas orgánicas excedentes, la UGEL propone a la DITEN. | | 18.12.2025 AL 23.12.2025 |

ANEXO 1:
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA EL PROCESO DE RACIONALIZACIÓN – 2025 CORA UGEL 06
(RVM N° 0071-2024-MINEDU, modificatoria R.V.M. N° 075-2025-MINEDU)

| Nº | Etapa | Actividades | Tareas | Responsables | Plazos |
|----|----------------|---|--|----------------------|--|
| 1 | PREPARATORIA | Asistencia Técnica | ASISTENCIA TÉCNICA - sobre alcances del PROCESO DE RACIONALIZACIÓN 2025 | | 30.07.2025 y 13.08.2025 |
| 2 | | Conformación de la comisión | Elaboración, publicación y remisión de RD de conformación de la comisión de racionalización. | CORA DRE / CORA UGEL | 01.08.2025 - 20.08.2025 |
| 3 | | Aprueba cronograma para realizar el proceso. | Elaboración, publicación y remisión del cronograma del proceso de racionalización. | CORA DRE | |
| 4 | | Carga base de datos en el aplicativo para el diagnóstico. | Corte y carga de la información de SSEE en el SIRA WEB para que remitan las UGEL a las IIEE | MINEDU DITEN / UPP | 08.08.2025 - 18.08.2025 |
| 5 | | Remisión de reportes a las IIEE | Descarga y remisión de reportes a las IIEE por parte de las UGEL. | CORA UGEL | 22.08.2025 |
| 6 | ANALÍTICA | Validación, recepción revisión y consolidación de información comprendida en los sistemas | Revisión, validación y/o complementación de información por las IIEE, respecto a Padrón, Plaza-Bolsa y Matrícula | CORA IE | 26.08.2025 - 03.09.2025 |
| 7 | | | Recepción de validación de información realizada por las IEE y revisión de los sustentos remitidos. | CORA UGEL | 29/08/2025 Hasta un día antes de iniciar la revisión de los resultados de la pre evaluación |
| 8 | EVALUATIVA | Evaluación de posibles (requerimientos y/o excedencias) plazas en las IIEE, a través del SIRA WEB | Corte de información NEXUS, SIAGIE, PADRÓN | MINEDU | 10.10.2025 |
| 9 | | | Carga y/o publicación del procesamiento de información o pre-evaluación | | 17.10.2025 |
| 10 | | | Revisión a través del SIRA WEB por parte de las UGEL respecto a las secciones necesarias, a través del SIRA, Así como, aprueba u observa resultados de la pre evaluación del proceso de racionalización. | CORA UGEL | 20.10.2025 - 31.10.2025 |
| 11 | | | Consolidación de información por parte de las DRE/GRE la que haga sus veces respecto a lo revisado por UGEL | CORA DRE | 03.11.2025 - 14.11.2025 |
| 12 | | | Reuniones de trabajo y suscripciones de actas con especialistas DRE/GRE y UGEL | MINEDU | 20.11.2025 - 01.12.2025 |
| 13 | REORDENAMIENTO | Efectiviza movimientos resultantes del proceso | Publicación de excedencias, necesidades y plazas vacantes a NIVEL UGEL. | CORA UGEL | 05.12.2025 – 11.12.2025 |
| 14 | | | Absuelven reclamos del personal excedente. | | 12.12.2025 al 18.12.2025 |
| 15 | | | Determina y publica el cuadro de mérito de los servidores que han sido declarados excedentes. | | 18.12.2025 |
| 16 | | | Publicación final y adjudicación de las plazas. | | 18.12.2025 AL 19.12.2025 |
| 17 | | | Emisión de resoluciones de reubicación, de plazas orgánicas y eventuales, adecua y/o reasigna personal excedente en la jurisdicción de la UGEL. En caso de adecuación de cargos de plazas orgánicas excedentes, la UGEL propone a la DITEN. | | 19.12.2025 AL 23.12.2025 |