



Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Gestión de la
Educación Básica
Alternativa y Técnico P.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las
heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

La Molina, 08 de abril de 2024

OFICIO MÚLTIPLE N° 00022 - 2024-UGEL 06/DIR-AGEBATP

Señores

Directores de los Centros de Educación Básica Alternativa (CEBA) de gestión Pública de la jurisdicción de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 06:

Presente.-

ASUNTO : Organización para la ceremonia de celebración del Décimo Noveno aniversario de Creación de la Educación Básica Alternativa" - UGEL N° 06.

REFERENCIA : Ley General de Educación N° 28044
Reglamento de Educación Básica Alternativa D.S. N° 011-2012-ED
R.M. N° 0542-2005-ED de conversión de la Educación de Adultos a
Educación Básica Alternativa
EXP. EGP-EBA2024-INT-0036930

Es grato dirigirme a usted para saludarle cordialmente, y a la vez manifestarle que, con la finalidad de promover y difundir las oportunidades que el servicio educativo de la Educación Básica Alternativa brinda a adolescentes y adultos en nuestra jurisdicción, y con motivo del décimo noveno aniversario de creación de la modalidad, es necesario involucrar a las autoridades y servidores del órgano desconcentrado.

En esa legítima intención, y luego de realizar la consulta a cada directivo, se le asigna las funciones para la ceremonia formal planeada para el próximo 18 de abril del presente año (7:15 a.m.), en la sede de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 06 (ver cuadro de anexo).

Para ultimar los detalles de las dos actividades que se realizarán el jueves 18 de abril, convoco a usted a una **reunión de coordinación virtual** para el **jueves 11 de abril, a las 14:00 horas** (oportunamente se alcanzará link), donde se expondrá los avances de propuestas y dificultades para acuerdos, por comisión. Desde ya, se agradece su despliegue, con responsabilidad, idoneidad y transparencia.

Asimismo, a fin de resaltar la ocasión en dicha ceremonia, apreciaremos sobremanera su presentación formal, en colores uniformados por el azul y blanco.

Cabe señalar que, en el marco de la delegación de facultades y atribuciones conferidas en la Resolución Directoral N° 01389-2024-UGEL 06, la jefatura del Área de Gestión de la Educación Básica Alternativa y Técnico Productiva de la UGEL N° 06, suscribe y remite el presente documento para los fines pertinentes.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

MG. SARA NOEMÍ CASTILLO DÁVILA
Jefa del Área de Gestión de la Educación
Básica Alternativa y Técnico Productiva
UGEL N° 06



Firmado digitalmente por:
CASTILLO DÁVILA Sara
Noemi FAU 20332030800 hard
Motivo: En señal de
conformidad
Fecha: 08/04/2024 12:22:55-0500



**BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024**



Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Gestión de la
Educación Básica
Alternativa y Técnico P.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ANEXO

Comisión		Tiempo	Funciones	Responsables
Difusión y publicidad		N/A	Grabar y coordinar la difusión del acto por redes sociales.	Ivo Caso U.
			Diseñar, imprimir y entregar invitaciones especiales a jefes de Área y coordinadores de Equipo de la UGEL 06 (aprox. 15).	
			Selección de pista musical para baile final de ceremonia (géneros clásicos populares)	
Atención a invitados		N/A	Gestionar mediante donaciones, atención a participantes al acto (aprox. 40).	Roberto Marroquín P.
				Elisbán Peve D.
			Organizar la distribución de la atención (con personal de la UGEL).	Fredy Villa C. Luis Sosa L.
Ambientación		N/A	Arreglo de proscenio con motivos alegóricos a la fecha y arreglo de asientos dispuestos para ceremonia y actuaciones.	Andrea Allcca P. Silvia Franco O. José Fiestas V.
			Preparación y distribución de solaperos artesanales alegóricos, a los asistentes (aprox. 40).	Raquel Soto P. Gladys Cristóbal B.
Programa cultural	Conducción	N/A	Presentación de cada número del programa, con intervalos con datos sobre la modalidad.	Samuel Marcos
	Paraliturgia	7 min.	Organización de colectividad ebina para participación total, y conducción del momento religioso, con participación de todo el Personal Directivo (peticiones y canto coral), con mención de docentes y directivos fallecidos últimamente.	Maria Ramirez P. Juan Rivera P. Yúder Espíritu M.
	Número artístico	7 min.	Diseño de programa a seguir y organización e implementación de intervención artística (canto, poesía o danza). Distribución de programa a Jefes y Coordinadores (aprox. 15).	Patricia Rondón R. Roberto Meléndez H. Richer Chamorro V.
	Discurso de orden	5 min.	Intervención oral con significado de la EBA y logros alcanzados en la localidad.	Jorge Roca N.
Desayuno de camaradería		N/A	Organización de desayuno externo autofinanciado con participación de directivos y la Directora UGEL 06.	Luis Alarcón T.

Se espera la asistencia puntual y la participación entusiasta (especialmente en la entonación del Himno Nacional, la canción religiosa y el baile final). En esta oportunidad, el Especialista EBA no evaluará la actividad, sino el auditorio; lo que contribuirá poderosamente al concepto sobre nuestra modalidad en el imaginario social, en la sede.