

La Molina, 02 de diciembre del 2021

**OFICIO MULTIPLE N° 0162 - 2021/DIR.UGEL06/ASGESE.ESIE**

Señor(a)

**Director(a) de las Instituciones Educativas Públicas de la UGEL N°06**

**ASUNTO :** Comunica cumplimiento de remisión de información que acredite la distribución de alimentos a los PPFF del PNAEQW durante el año 2021.

**REFERENCIA :**

- a) Oficio Múltiple N° 342-2021-MINEDU/VMGI-DRELM-OSSE
- b) Expediente MPT2021-EXT-0060240
- c) Oficio Múltiple. N° D000096-2021-MIDIS/PNAEQW-UTLMC

Es grato dirigirme a usted, para saludarle cordialmente y a la vez en atención a los documentos de la referencia, la Unidad de Gestión Educativa Local N°06, a través del Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo, en coordinación con el PNAEQW, y en el marco de la atención a la población estudiantil para una buena gestión de servicio alimentario, estando próximos a la culminación del proceso de distribución de alimentos correspondiente al año 2021, solicita en forma reiterativa el cumplimiento de la presentación de los documentos sustentatorios que garantiza la cabal y efectiva distribución de los alimentos a los padres de familia de los estudiantes, toda vez que, se tiene informado que no todos los directivos de las Instituciones Educativas han remitido dicha información, correspondiente a las siete (07) entregables realizadas por el PNAEQW en el año 2021; cuya distribución está sujeta a auditorias por cualquier órgano de control gubernamental y deben ser resguardados en las IIEE.

En ese orden de ideas, estando próximo el término del año escolar y muchos directores harán uso de sus vacaciones, se solicita con carácter de urgencia, la remisión inmediata de los documentos correspondientes por parte de aquellas IIEE faltantes, para cuyo caso la información sustentatoria, deberán hacerlo a través de mesa de partes virtual de la Unidad Territorial del PNAEQW, al links: <https://mesadepartes.galiwarma.gob.pe/mpv>, y/o a su monitor de gestión de sus jurisdicción, **cuyo plazo vence indefectiblemente el 10/12/2021**; haciendo la salvedad que, la documentación a remitir es la siguiente:

- ✓ Acta de distribución de alimentos a usuarios del PNAEQW. En el caso de reprogramación y redistribuciones, enviar todas las actas respectivas
- ✓ Padrón de entrega y recepción de alimentos – completo y legible (todas las hojas) siendo un documento de suma importancia como sustento de la entrega de productos a cada PPFF. En este caso no se debe enviar solo una muestra de las hojas de los padrones se debe adjuntar todas las hojas donde se encuentra la firma de la entrega de alimentos a los padres de familia
- ✓ Toma fotográfica de la entrega de los alimentos (pack) a los PPFF

Por consiguiente, se solicita a su representada cumplir con lo solicitado por el PNAEQW por la buena transparencia de gestión administrativa y el buen desarrollo educativo.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018-2027"  
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de la Independencia"

Cabe señalar que, en el marco de las atribuciones conferidas por la Resolución Directoral N° 00212-2021, la jefatura de ASGESE remite el presente documento, para los fines correspondientes.

Es propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi consideración.

Atentamente,

  
  
M. RICHARDO GARCÍA CARRERA RIVERA  
JEFE DEL ÁREA DE SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO - UGEL 05

SDCS/J.ASGESE  
FCV/E.E SSE

Adjunto: Oficio Múltiple N° 342-2021-MINEDU/VMGI-DRELM-OSSE Oficio Múlt. N° D000096-2021-MIDIS/PNAEQW-UTLMC





Ministerio  
de Educación

Vice ministerio de  
Gestión Institucional

Dirección Regional  
de Educación  
de Lima Metropolitana

Oficina de  
Supervisión del  
Servicio Educativo

"Año del Bicentenario del Perú:  
200 años de Independencia"



Lima, 30 de noviembre de 2021

**OFICIO MÚLTIPLE N° 342-2021-MINEDU/VMGI-DRELM-OSSE**

Señor:

**LUIS ALBERTO YATACO RAMÍREZ**

Director de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 01  
Calle Los Ángeles s/n Pamplona Baja,  
San Juan de Miraflores.-

Señora:

**ANABEL ALICIA POMA PORRAS**

Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 02  
Jr. Antón Sánchez n° 202, Urb. Miguel Grau,  
San Martín de Porres.-

Señor:

**RONALD LUIS LÓPEZ GRANADOS**

Director de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 03  
Av. Iquitos 918,  
La Victoria.-

Señora:

**NELLY RUFINA CUNZA PRÍNCIPE**

Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 04  
Av. El Maestro s/n,  
Comas.-

Señor:

**FERNANDO MOREANO VALENZUELA**

Director de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 05  
Av. Peru s/n cdra. 1, Urb. Caja de agua,  
San Juan de Lurigancho.-

Señora:

**MARIA MILAGROS ALEJANDRINA RAMIREZ BACA**

Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 06  
Av. La Molina 905  
La Molina.-

Señora:

**GLORIA MARIA SALDAÑA USCO**

Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 07  
Av. Álvarez Calderón n° 492, Torres de Limatambo,  
San Borja.-

Atención : Jefes del Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo  
Jefes del Área de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial

Asunto : Reitero la solicitud de socializar con los Directores de las Instituciones

FIRMADO POR: VILLANUEVA  
REYMUNDO Evelyn Roxana FAU  
20330611023 soft  
Motivo: Firma Digital  
Fecha: 30/11/2021 15:55:16 -0500

VISADO POR: CORONEL  
ADRIANZEN Nadia Ivonne FAU  
20330611023 soft  
Motivo: Firma Digital  
Fecha: 30/11/2021 15:24:04 -0500

ELABORADO POR: HUALI SOLIS  
Martha Estela FAU 20330611023  
soft  
Motivo: Firma Digital  
Fecha: 30/11/2021 14:57:14 -0500

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la DRELM, aplicando lo dispuesto en el Art.25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://drelm-consulta.signfast.pe> ingresando el código y clave de verificación que aparece en la parte inferior derecha de este documento.

Jr. Julián Arce N° 412 Santa Catalina  
La Victoria, Lima 13, Perú  
(Ref. cdra. 4 de Av. Canadá)  
Central Telefónica: (511)5006177  
[www.dreilm.gob.pe](http://www.dreilm.gob.pe)

Código : 301121541  
Clave : 0224





Ministerio  
de Educación

Vice ministerio de  
Gestión Institucional

Dirección Regional  
de Educación  
de Lima Metropolitana

Oficina de  
Supervisión del  
Servicio Educativo

"Año del Bicentenario del Perú:  
200 años de Independencia"



Educativas para que remitan la documentación que acredita la atención del servicio alimentario a los padres de familia de las entregas realizadas en el 2021.

Referencia : a) Oficio Múltiple N° D000096-2021-MIDIS/PNAEQW-UTLMC  
b) Oficio Múltiple N° 320-2021-MINEDU/VMGI-DRELM-OSSE  
c) Oficio Múltiple N° D000090-2021-MIDIS/PNAEQW-UTLMC  
Expediente N° 0031834-2021-DRELM

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes, en atención al documento de la referencia c), mediante el cual la Unidad Territorial de Lima Metropolitana y Callao – UTLMC, del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, solicitó a esta Sede Regional y las UGEL la socialización a los directores de las IIEE beneficiarias del servicio alimentario la remisión de actas, padrones y foto de la distribución de los alimentos a los padres de familia de las siete entregas realizadas por el PNAEQW, con un plazo establecido por el programa hasta el 19 de noviembre de 2021.

Al respecto, la UTLMC informa que no todos los Directivos de la Instituciones Educativas han remitido dicha información al programa; por tanto, reitera el pedido de socializar con los Directores de las Instituciones Educativas el envío de la documentación que acredita la atención del servicio alimentario a los padres de familia, correspondiente a las 07 entregas realizadas por el PNAEQW en el 2021, los cuales están sujetos a auditorias por cualquier órgano de control gubernamental y deben ser resguardados en las IIEE.

En ese sentido, se solicita a sus Despachos realizar las acciones correspondientes, a fin de que los Directores de las IIEE atendidas por el PNAEQW, remitan la documentación señalada por mesa de partes virtual de la Unidad Territorial, cuyo link es: <https://mesadepartes.qaliwarma.gob.pe/mpv> y/o al correo de los Monitores de Gestión Local, hasta el **10 de diciembre del presente año**.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

**EVELYN ROXANA VILLANUEVA REYMUNDO**

Jefa de la Oficina de Supervisión  
del Servicio Educativo

ERVR/J.OSSE  
NICA/C(e).ESSE  
MEHS/E.ESSE

Código : 301121541  
Clave : 0224

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la DRELM, aplicando lo dispuesto en el Art.25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://drelm.consulta.signfast.pe> ingresando el código y clave de verificación que aparece en la parte inferior derecha de este documento.

Jr. Julián Arce N° 412 Santa Catalina  
La Victoria, Lima 13, Perú  
(Ref. cdra. 4 de Av. Canadá)  
Central Telefónica: (511)5006177  
[www.drelm.gob.pe](http://www.drelm.gob.pe)





Ministerio de Desarrollo  
e Inclusión Social

Viceministerio  
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional  
de Alimentación Escolar  
QALI WARMA



BICENTENARIO  
PERÚ 2021

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por FRANCIA  
JIMENEZ Daniel Florencio FAU  
20550154085 hard  
Cargo: Jefe De Unidad Territorial Lima  
Metropolitana Y Callao  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 26.11.2021 19:55:51 -05:00

Santiago De Surco, 26 de Noviembre del 2021

## OFICIO MULTIPLE N° D000096-2021-MIDIS/PNAEQW-UTLMC

Señores : MARITZA DEL CARMEN SÁNCHEZ PERALES  
Directora Regional de Educación de Lima Metropolitana.

LUIS ALBERTO RAMIREZ YATACO  
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local 01

ANABEL ALICIA POMA PORRAS  
Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local 02

RONALD LUIS LOPEZ GRANADOS  
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local 03

NELLY CUNZA PRINCIPE  
Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local 04

FERNANDO MOREANO VALENZUELA  
Director de la Unidad de Gestión Educativa Local 05

MARIA MILAGROS ALEJANDRINA RAMIREZ BACA  
Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local 06

GLORIA MARIA SALDAÑA USCO  
Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local 07

Asunto : Reitero la solicitud de socializar con los Directores de las Instituciones Educativas, remitan de la documentación que acredita la atención del servicio alimentario a los padres de familia de las entregas realizadas en el 2021.

Referencia : OFICIO MULTIPLE N° D000090-2021-MIDIS/PNAEQW-UTLMC (05NOV2021)

De mi especial consideración:

Me dirijo a usted en mi calidad de Jefe de la Unidad Territorial de Lima Metropolitana y Callao (UTLMC) del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, (PNAEQW), para saludarles cordialmente y a la vez señalar que mediante documento de la referencia, se solicitó la socialización a los directores para la remisión de actas, padrones y foto de la distribución de los alimentos a los padres de familia de las siete entregas realizadas por el PNAEQW, donde se había indicado un plazo hasta el 19.11.2021, sin embargo, no todas los Directivos de la Instituciones Educativas, están colaborando con el envío o recojo de estos documentos.

Al respecto estando próximo el termino del año escolar y muchos Directores van gozar de sus vacaciones, se solicita se sociabilice con los Directores de las Instituciones Educativas que atiende el PNAEQW, la remisión de dicha documentación, que es de suma importancia porque acredita la atención del servicio alimentario a los padres de familia, los cuales están sujetos a auditorias por cualquier órgano de control gubernamental y deben ser resguardados en las IE, la documentación corresponde a las 07 entregas



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

realizadas por el PNAEQW, y deben ser remitidas por mesa de partes virtual de la Unidad Territorial, cuyo link: <https://mesadepartes.qaliwarma.gob.pe/mpv> y/o al correo de los Monitores de Gestión Local, siendo el detalle de los documentos, lo siguiente:

- **Acta de distribución de alimentos a usuarios del PNAEQW, en el caso de reprogramaciones y redistribuciones, enviar todas las actas.**
- **Padrón de entrega y recepción de alimentos –completa y legible (todas las hojas) siendo el principal documento de sustento de la entrega de productos a cada PPFF. En este caso no se debe enviar solo una muestra de las hojas de los padrones se debe adjuntar todas las hojas donde se encuentra la firma de la entrega de alimentos a los padres de familia.**
- **Toma fotográfica de la entrega de los alimentos a los PPFF**

Por lo expuesto, siendo la información solicitada detallada líneas arriba, de suma importancia de acuerdo a los procedimientos establecidos por el programa, y además sustento de la gestión del CAE, se requiere que se remita al programa, los documentos antes mencionados, **hasta el 10 de diciembre del presente año.**

Agradeciendo y en espera de la atención a la presente, hago propicia la ocasión para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

DANIEL FLORENCIO FRANCIA JIMENEZ  
UNIDAD TERRITORIAL LIMA METROPOLITANA Y CALLAO

cc.: