



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 – 2027”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

mejor
educación
mejores
peruanos

La Molina, 08 de setiembre de 2021

OFICIO MÚLTIPLE N° 00148 - 2021 – DIR.UGEL 06/J – AGEBRE

Señor(a):

DIRECTOR(A) DE LA INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA UGEL 06

Presente. -

ASUNTO : Taller sobre Alimentación Saludable y Salud Escolar en las IIEE.

REFERENCIA : OFICIO N° 241-2021-UGEL 06/DIR-AGEBRE
EGP-EBR2021-INT-0043158

Tengo el agrado de dirigirme a usted para expresarle mi cordial saludo y, en virtud al documento de la referencia, comunicarle que el Ministerio de Salud MINSA del DIRIS ESTE, realizará un taller de capacitación sobre **“Alimentación Saludable y Salud Escolar en las IIEE”** dirigido a directivos y docentes de la comisión de salud Escolar de las 20 REI de la UGEL N°06.

Los temas a desempeñar serán: la Importancia de tener una Alimentación Saludable y Salud Escolar.

En tal sentido, se solicita la difusión del evento en su Institución Educativa. El mismo que se realizara según cronograma establecido:

REI	Fecha	Hora	Ponente	Plataforma/link
1 al 10	9 de Setiembre de 2021	4:00 a 5:00pm	Dr. Juan Vargas - MINSA	https://bit.ly/2WC6jRK
11 al 20	9 de setiembre 2021	5:00 a 6.00pm	Dr. Juan Vargas - MINSA	https://bit.ly/2WC6jRK
1 al 10	16 de setiembre 2021	4:00 a 5.00pm	Dr. Juan Vargas - MINSA	https://bit.ly/2WC6jRK
11 al 20	16 de setiembre	5:00 a 6:00pm	Dr. Juan Vargas - MINSA	https://bit.ly/2WC6jRK

Sin otro particular hago propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi consideración personal.

Atentamente,



MMARB/ DIR UGEL 06
AMRB / AGEBRE
LASC / E.EBR



[Handwritten signature]

DRA. MARIA MILAGROS ALEJANDRINA RAMIREZ BACA
DIRECTORA DEL PROGRAMA SECTORIAL II
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06

Nota: Puede asistir un representante de dirección de la IIEE.





Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 06

Área de Gestión de la
Educación Básica
Regular y Especial



*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018-2027”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”*

La Molina, 07 de setiembre de 2021

OFICIO N° 241 – 2021 – UGEL 06/DIR – AGEBRE

Señora:

Dra. MARIA MILAGROS ALEJANDRINA RAMIREZ BACA

DIRECTORA DEL PROGRAMA SECTORIAL II

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 06

Presente.-

ASUNTO : Taller sobre Alimentación Saludable y Salud Escolar en las IIEE.

REFERENCIA : EGP-EBR2021-INT-0043158

Tengo el agrado de dirigirme a usted para expresarle mi cordial saludo y, en virtud a los documentos de la referencia, solicitar a su despacho la aprobación y autorización de las capacitaciones organizadas por el Ministerio de Salud MINSA, sobre “Alimentación Saludable y Salud Escolar en las IIEE” dirigido a directivos y docentes de la comisión de salud escolar de las 20 REI de la UGEL N°06.

Sin otro particular hago propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi consideración y estima personal.

Atentamente,



MG. ANA MARÍA RUIZ BARRERA
JEFA DEL ÁREA DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN
BÁSICA REGULAR Y ESPECIAL – UGEL 06

AMRB / JAGEBRE
LASC / Esp. EBR



Unidad de Gestión Educativa Local N° 06 - La Molina
Sede Institucional: Av. La Molina 905 - La Molina (Ref. Esquina de Av. La Molina y Av. Los Constructores)
Matricula y SIAGIE: 942119562 / Atención al Usuario (511) 462-6844 / Dirección (511) 351-2245 / AGEBRE (511) 494-3518 / Administración (511) 494-1466 / APP (511) 494-3411 / Abastecimiento (511) 494-3515www.ugel06.gob.pe



NORMAL

☒

URGENTE

☐

EXPEDIENTE N°

EGP-EBR2021-INT-0043158

Importante:

1) Mantener esta Hoja como caratula del expediente.

2) No sellar como cargo de recepcion

DIA	MES	AÑO
6	SEPTIEMBRE	2021

HOJA DE RUTA

N°	DESTINATARIO	FECHA	ACCIONES	REMITENTE
1	ÁREA DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR Y ESPECIAL	06/09/2021		EQUIPO DE GESTIÓN PEDAGÓGICA DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - LUDMIR ANACLETA SUAREZ CORDOVA
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

ACCIONES :

1. TRAMITAR	7. ARCHIVAR	13. PROYECTAR RESOLUCION	19. CONOCIMIENTO Y ARCHIVO	25. REVISAR
2. OPINION	8. SOLUCION DANDO CTA POR ESCRITO	14. ACCION INMEDIATA	20. AUTORIZADO	
3. INFORME	9. ATENCION DE ACUERDO A LO SOLICITADO	15. EVALUAR Y RECOMENDAR	21. POR CORRESPONDERLE	
4. CONOCIMIENTO Y ACCIONES	10. HABLAR CONMIGO	16. AGREGAR ANTECEDENTES	22. VER OBSERVACIONES	
5. SEGUN LO COORDINADO	11. SOLICITAR ANTECEDENTES	17. PROYECTAR BASES	23. SUPERVISAR	
6. COORDINAR CON EL AREA USUARIA	12. PREPARAR RESPUESTA	18. VERIFICAR STOCK Y ATENDER	24. REVISAR Y VISAR	

OBSERVACIONES :

EQUIPO DE GESTIÓN PEDAGÓGICA DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR :